

Pedagogisch beleid
Kinderopvang



flexibele kinderopvang

Voor dag en Dou

Voor dag en Dou
Bareldsburglaan 4-5 te Oosterwolde
www.dagendou.nl

Versie: januari 2018

Vooraf

Voor dag en Dou biedt flexibele opvang aan kinderen in de leeftijd van 6 weken tot aan het verlaten van de basisschool. Het flexibele karakter van de opvang voorziet in een behoefte van ouders met onregelmatige werkroosters en om te betalen naar afname.

Het pedagogisch beleid geeft aan welke uitgangspunten en werkwijze wij hanteren bij de omgang, verzorging en opvoeding van de kinderen. Het pedagogisch beleidsplan is de basis van ons dagelijks handelen en zorgt voor een eenduidige aanpak van de pedagogisch medewerkers. Het plan biedt pedagogisch medewerkers steun bij hun dagelijkse werk en geeft huidige en toekomstige klanten inzicht in de wijze van werken bij de opvang die wij bieden. Het pedagogisch beleidsplan is ook een verantwoording van ons werk. Het vormt daardoor ook een belangrijke toetssteen voor ouders en controlerende instanties.

In dit beleidsplan zijn ook de belangrijkste aspecten van de vier competenties uit de Wet Kinderopvang opgenomen. Het gaat om aspecten als: sociale veiligheid, sociale competenties, persoonlijke competenties en overdracht van normen en waarden.

Naast dit pedagogisch beleid, heeft iedere locatie een eigen 'Beleid Veiligheid en Gezondheid'.

Mocht u na het lezen van dit plan nog vragen, opmerkingen of aandachtspunten voor ons hebben dan horen wij dat graag! Een document als deze is immers een levend document en dient continu te worden getoetst aan de ontwikkelingen binnen wetgeving, branche en het bedrijf.

Met vriendelijke groeten,

Douwine ten Wolde

In dit plan treft u achtereenvolgens aan:

	Paginanummer
1. Uitgangspunten en begripsbepaling	5
2. Pedagogische visie	
- Flexibele kinderopvang	7
- Pedagogische visie	8
3. De ontwikkeling van kinderen	
3.1 Creëren van mentale ontwikkelingsmogelijkheden	9
3.2 Fysieke ontwikkeling	10
3.3 Sociaal-emotionele ontwikkeling	10
3.4 Emotionele ontwikkeling	12
3.5 Cognitieve ontwikkeling (taal)	14
3.6 Cognitieve ontwikkeling (activiteiten)	15
3.7 Creatieve ontwikkeling	15
3.8 Ontwikkeling eigen identiteit	16
3.9 Zelfredzaamheid	16
3.10 Ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen	17
3.11 Zorgen	17
4. De locaties	
- Algemene informatie	20
- Villa Fonkel	21
- Villa Sprankel	22
- Villa Roezemoes	23
5. Betekenis voor de praktijk	24
- Informatie aan & contact met ouders	
- Kennismakingsgesprek	
- De groep	
- Dagindeling	
- Opvangtijden en halen en brengen	
- Afscheid nemen	
- Activiteiten	
- Activiteiten buiten de groepsruimten	
- Feesten	
- Eten en drinken	
- Kinderen en persoonlijke hygiëne	
- Sfeer en inrichting	
- De pedagogisch medewerkers	
- Stagiaires	
- Achterwacht	
- 3-uursregeling	
- Waarden en normen	
- Schriftjes	
- Ouders	
- Mentor	
- Gezondheid	

- Speelruimte en speelgoed
- Plaatsingsbeleid
- Wennen
- Overstap naar een andere groep
- Protocollen
- Bereikbaarheid
- Foto's van de kinderen
- Hygiëne
- Omgaan met rouwverwerking
- Kindermishandeling en seksuele intimidatie
- Privacy bescherming
- Overdracht verantwoordelijkheid

6. Huisreglement	35
- Slotbepaling Klachtenregeling	36

7. Bijlagen	37
--------------------	-----------

Bijlage 1:	Protocollenboek
Bijlage 2:	Meldcode kindermishandeling
Bijlage 3:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Fonkel
Bijlage 4:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Sprankel
Bijlage 5:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Roezemoes

1. Uitgangspunten en Begripsbepaling

Voor dag en Dou is een kleinschalige kinderopvang in Oosterwolde, en biedt vanuit een huiselijke sfeer opvang aan kinderen van 6 weken tot 4 jaar. Naast kinderopvang bieden wij buitenschoolse opvang aan, hiervoor is een eigen pedagogisch beleid beschikbaar.

De opvang vindt plaats op flexibele basis en in een verticale groep. Een uitzondering hierop kan de babygroep (Koojsje, alleen op Villa Fonkel) zijn, afhankelijk van de kindplanning van die dag. Het pedagogisch doel van Voor dag en Dou is dat kinderen, in samenspraak met de ouders, in een veilige vertrouwde en stimulerende omgeving kunnen opgroeien en ontwikkelen. Door het aanbieden van veiligheid, geborgenheid en vertrouwdheid kunnen de kinderen in hun eigen tempo opgroeien en daarbij hun eigen mogelijkheden en beperkingen ontdekken. Als leiding hebben wij hierbij een begeleidende, verzorgende en ontwikkelende taak. Kinderen worden daarbij geaccepteerd, zoals ze zijn, dus met ieders eigenheid en individuele mogelijkheden. Wij stellen hoge eisen aan vakbekwaamheid van de pedagogisch medewerkers, de indeling en inrichting van de opvangruimte. Uiteraard volgen we de wettelijke richtlijnen voor gezondheid, hygiëne en veiligheid.

Daar waar ouders staat kan ook verzorgers worden gelezen.

Begripsbepaling

Wet Kinderopvang

Sinds 1 januari 2005 is de Wet Kinderopvang van kracht. Deze wet regelt wie welke kosten van de kinderopvang voor zijn rekening neemt en stelt regels voor de kwaliteit van de kinderopvang. Voor dag en Dou is geregistreerd als kinderopvang organisatie en werkt volgens deze regels, de GGD toetst middels periodieke controles. Tijdens deze controles worden wij doorgelicht op pedagogische werkwijze, veiligheid, gezondheid, ouderbetrokkenheid, groepsindeling, gekwalificeerd personeel en de kind-pedagogisch medewerker ratio.

Rapporten van de GGD worden verstrekt aan de oudercommissie en liggen ter inzage bij de entree.

Oudercommissie

Sinds oktober 2011 is de oudercommissie van Villa Fonkel geïnstalleerd. Bij de aanvang van Villa Sprankel en Villa Roezemoes is op die locaties een eigen oudercommissie gestart. Iedere oudercommissie heeft een exemplaar van het reglement ondertekend. Deze is zowel op kantoor als op het betreffende secretariaat aanwezig en in te zien.

Het reglement van de oudercommissie kunt u in hoofdstuk 7 terugvinden of downloaden van www.dagendou.nl. Op de website zijn tevens de leden van de diverse oudercommissies genoemd. Al deze gegevens zijn terug te vinden op de locatiepagina's

Ondersteuning

In Oosterwolde zijn diverse organisaties die in aanraking komen met opgroeiende kinderen, betrokken bij het Gebiedsteam. Zo ook Voor dag en Dou. Samen met onder meer scholen, GGD, politie, stichting Scala worden kinderen die wellicht extra zorg en aandacht behoeven onder de aandacht en nodige zorg gebracht. Voor dag en Dou heeft een korte lijn met de wijkverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg voor hulpvragen. Sinds de zomer van 2011 zijn wij aangesloten bij de branchevereniging. Dit geeft ons toegang tot een team van experts op allerlei gebied.

Klachtencommissie

Voor dag en Dou is aangesloten bij De Geschillencommissie. U kunt zich met uw vraag of klacht over de opvang altijd wenden tot:

De Geschillencommissie

Postbus 90600
2509 LP DEN HAAG
070 310 5310

www.degeschillencommissie.nl

Voor dag en Dou is aangemeld bij deze klachtenkamer. Als ouder kunt u, eventueel via de oudercommissie, klachten over beleid, tarieven en dergelijke indienen bij De Geschillencommissie. In de te downloaden documenten op www.dagendou.nl leest u hoe de klachtencommissie werkt en wat de richtlijnen zijn voor het indienen van uw klacht.

Kinderopvang

Het buiten de gezinssituatie kunnen bieden van onderdak, verzorging en begeleiding tegen een geldelijke vergoeding, voor één of meer dagen per week aan meerdere kinderen tegelijk, in de leeftijd van 6 weken tot het kind naar de basisschool gaat.

Dagopvang

De dagopvang is een opvang voor kinderen van 6 weken tot 4 jaar of het moment dat het kind dagelijks naar de basisschool gaat.

Buitenschoolse opvang (BSO)

De buitenschoolse opvang is een opvang voor kinderen die de basisschool bezoeken. De buitenschoolse opvang kan onderverdeeld worden in voor schoolse opvang en na schoolse opvang. Indien uw kind niet overblijft op school, zijn er mogelijkheden voor het gebruiken van de lunch bij Voor dag en Dou.

Vakantie opvang

Tijdens de schoolvakanties, extra vrije dagen van school en landelijke vrije dagen is de BSO hele dagen geopend.

Eén op één opvang

Voor dag en Dou biedt naast de reguliere opvang, één op één opvang. Wanneer een kind extra begeleiding nodig heeft doordat het kind een gedragsstoornis vertoont, is het mogelijk om door middel van één pedagogisch medewerker op één kind opvang te bieden. De loonkosten voor deze opvang kunnen worden bekostigt uit een PGB welke dient te worden aangevraagd door de ouder/verzorger.

Incidentele opvang

Indien voor ouders accuut kinderopvang of BSO gevraagd wordt, bieden wij met incidentele opvang de mogelijkheid om voor die situatie uw kind bij Voor dag en Dou te plaatsen. Er zal een overeenkomst worden opgemaakt voor de duur van maximaal 12 uren met een aangepast uurtarief. Blijkt na deze periode dat de opvang langer duurt dan zal de opvang worden omgezet in een reguliere opvang.

Mutaties

Alle wijzigingen met betrekking tot het kind of ouder/verzorger.

Vervoer

Het tegen vergoeding brengen en halen van uw kind naar school, feestjes, peuterspeelzaal en dergelijke.

2. Pedagogische visie

Flexibele kinderopvang

Voor dag en Dou is een flexibele kinderopvang. Flexibel in de meest brede zin van het woord. Niet alleen hebben we ruime openingstijden, maar ook het halen en brengen van het kind kan op ieder moment van de dag.

Dat deze uitvoering van kinderopvang gevolgen heeft voor de dagelijkse praktijk van de kinderen, spreekt voor zich.

De basis van flexibele opvang bij Voor dag en Dou:

- Ouders die hun kinderen hebben aangemeld, kunnen áltijd gebruik maken van de kinderopvang
- De groepen zijn geopend van 5.30 – 22.00 uur
- De kinderen kunnen gedurende de openingstijden altijd worden gehaald en gebracht
- De werkelijk afgenomen uren worden, achteraf, aan de ouders gefactureerd
- Er worden geen vaste dagdelen, zogenoemde '40 / 48 / 52 weken pakketten' of verplichte dagen met de ouders vastgelegd
- Per kind geldt een minimale afname per maand. 4,5 uur per maand voor de kinderopvang en 2,5 uur voor de buitenschoolse opvang.
- Ieder kind kan altijd komen. Extra dagdelen afnemen, zogenoemde ruildagen of 'vakantiecontracten' kennen wij niet
- Ieder kind wordt zover mogelijk op dezelfde groep geplaatst. Ouders worden geïnformeerd over de groep waarop hun kind wordt opgevangen.
- Gezien het flexibele karakter van Voor dag en Dou, kan het zijn dat een kind dat voor extra uren wordt aangemeld, op dat moment op een andere groep wordt opgevangen.
- Voor dag en Dou werkt met groepen waarin, naast de kinderen met een structurele planning, dagelijks ruimte overblijft voor de kinderen met een flexibele planning
- Ouders mailen de planning van hun kinderen naar planning@dagendou.nl
- Indien de situatie zich voordoet kan Voor dag en Dou ook diezelfde dag nog opvang verzorgen

Pedagogische visie

Onze pedagogische visie is gebaseerd op een 7-tal hoofdlijnen:

- Voor dag en Dou werkt vanuit een kindgerichte visie. Ieder kind is uniek, heeft zijn eigen behoeften en ontwikkelt zich in een eigen tempo. Onze opvang is gericht op het individuele kind.
- Wij gaan uit van een gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid van ouders en kinderopvang. Wij informeren ouders daarom ook actief over hoe wij als kinderopvang werken en vanuit welke visie.
- Als leiding hebben wij een begeleidende, verzorgende en ontwikkelende taak. Wij spelen in op de ontwikkeling van het kind en stimuleren de kinderen in hun individuele ontplooiing en behoeften.
- De binnen de kinderopvang geldende regels en richtlijnen zijn voor alle kinderen van toepassing. Vertrekpunt van ons handelen blijft steeds het kind en de feitelijke situatie.
- Ieder kind heeft het recht om zich in zijn/haar eigen tempo te ontwikkelen. Dit betekent ondermeer dat kinderen zich ook moeten kunnen ontwikkelen in aanvulling op de thuissituatie. Regelmatige afstemming en uitwisseling tussen ouders en de pedagogisch medewerkers over de kinderen vinden wij essentieel. De kleinschaligheid biedt ons een prima mogelijkheid om niet alleen de kinderen maar ook de ouders goed te leren kennen.
- Wij vinden het voor alle kinderen belangrijk om zelfvertrouwen te ontwikkelen en de zelfredzaamheid te stimuleren. Het bevorderen van de zelfstandigheid van elk kind zien we als een van de speerpunten in onze dagelijkse werkzaamheden.
- We werken vanuit duidelijkheid en heldere regels. Op deze manier herkennen de kinderen bepaalde gewoontes en regels en weten ze waar ze aan toe zijn. Onderdeel hiervan is ook het werken met een vaste dagindeling. Dit geeft de kinderen structuur en regelmaat. Door deze regelmaat wordt er een veilig klimaat geschapen voor de kinderen en kunnen zij zich optimaal ontwikkelen.

Ondanks deze regels houdt opvoeden ook altijd in; 'flexibel en met gezond verstand werken'. Als iets voor het ene kind goed is, hoeft dat voor het andere kind niet zo te zijn. Waar de ene opvoeder (ouder of pedagogisch medewerker) succes heeft, kan het bij een ander soms geen effect hebben. Opvoeden gaat dus om het zoeken van een evenwicht tussen het werken vanuit een vaststaand kader en het leveren van maatwerk.

3. De ontwikkeling van kinderen

3.1 Creëren van mentale ontwikkelingsmogelijkheden

In de eerste vier jaren van het leven ontwikkelt een kind zich van baby tot een peuter en schoolgaand kind. Een kind dat, als de ontwikkeling voorspoedig verlopen is, gaat met zelfvertrouwen de toekomst en de 'grote wereld' tegemoet. Daarom vinden wij dat deze eerste vier jaar een cruciale periode zijn, waar het gaat op de ontwikkeling van het kind in alle opzichten.

Bij elk kind verloopt deze ontwikkeling gelukkig niet identiek. Elk kind heeft een eigen tempo en heeft bepaalde zaken waarop het zich meer of wat minder ontwikkelt. De situatie, waarin het kind opgroeit en volwassenen, die het kind omringen, speelt een belangrijke rol in de manier, waarop die mogelijkheden worden gerealiseerd en in welk tempo, dat dan gebeurt.

Het is belangrijk, dat ontwikkelingsuitdagingen gesignaleerd worden binnen het dagverblijf. Kinderen worden bij voor dag en Dou drie keer geobserveerd. De eerste observatie vindt plaats rond de 2^e verjaardag, de derde rond de 3^e verjaardag en de 4^e rond het kind zijn / haar vierde verjaardag. Deze observatie wordt met ouders besproken.

Op de groepen is verschillend spelmateriaal aanwezig, zoals boekjes, puzzeltjes, blokken. Hierbij leren kinderen sociale relaties aan te gaan met andere kinderen. Ze leren met elkaar om te gaan en zelfstandig beslissingen te nemen. Tevens leren ze om te gaan met emoties, zoals verliezen, winnen, blijdschap (bij winnen, maar ook als je het boekje, dat je graag wil lezen krijgt van een ander kind) en verdriet (bij verliezen of als je met iets wilt spelen, waarmee een ander kind nog aan het spelen is). Bij kinderen van 0-2 jaar worden er dansspelletjes gedaan, d.m.v. "Jan Huigen in de ton" en "we maken een kringetje van jongens en van meisjes", wordt er spelenderwijs omgegaan met de geestelijke ontwikkeling zoals, uiten van blijdschap, wachten op elkaar, kijken en leren van elkaar, met over rollen van een bal naar elkaar toe, leer je op elkaar te wachten, samen te delen.

In de leeftijd van 2-4 jaar worden de spelletjes meer uitgebreid, zoals stoelendans. Hierbij gaat het om competitie en leren omgaan met verdriet, teleurstelling niet meer mee spelen met het spel. Maar ook verstopperkje, tikkertje, kring spelletjes, om de beurt aan tafel vertellen hoe je weekend was. Ook is het belangrijk om kinderen te stimuleren in zelfstandigheid. Dit wordt op de groepen gerealiseerd door de verschillende spellen, maar tevens ook door bijvoorbeeld kinderen eerst zelf te laten proberen voordat de helpende hand wordt aangeboden. Daarnaast wordt er aan de kinderen bijvoorbeeld geleerd hoe ze zelf hun jas moeten aan trekken en dicht ritsen, bij het naar bed gaan zelf proberen uit te kleden en na het slapen zelf proberen weer aan te kleden. Maar ook d.m.v. kleine opdrachten te geven, helpen met het speelgoed op te ruimen, helpen met de bekertjes op tafel klaarzetten. Leren, dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor hun spullen: jas netjes op hangen, sjaal in je mouw van je jas doen, knuffel aan de pedagogisch medewerker geven na het slapen, zodat je knuffel niet kwijt raakt en in je eigen mandje terug kan.

Daarnaast wordt middels de spelletjes ook gewerkt aan het concentratievermogen. Hierbij kun je in de leeftijd van 0-2 jaar denken aan bijvoorbeeld speeltjes voor zich te houden en rustig heen en weer bewegen, zodat zij zich daarop concentreren en gaan volgen met hun ogen, en voor kinderen van 1-2 jaar prentenboekjes laten zien en voorlezen. Zo gaan zij zich concentreren op de plaatjes en het verhaaltje, wat daarbij verteld wordt.

Bij de leeftijd van 2-4 jaar denken aan puzzelen en memorie spelen, maar ook het bekende hocus pocus spel, d.m.v. 3 voorwerpen [bijv. banaan, appel en een peer] onder een doek te verstoppen, 1 voorwerp weg halen en de kinderen moeten raden welk voorwerp weg is. Dit is natuurlijk ook een belangrijke ontwikkeling.

Doordat de pedagogisch medewerkers veel ontwikkelingsgerichte activiteiten met de kinderen doen kunnen zij ook tijdig uitdagingen hierin signaleren en extra stimuleren naar het niveau, dat het kind aan kan. Kinderen kunnen kiezen tussen bijv. makkelijke en moeilijke puzzels.

3.2 Fysieke ontwikkeling

De coördinatie en samen bewegen van romp, armpjes, benen heet simpelweg: grove motoriek. Deze wordt bevorderd door dans en bewegingsspellen. De 'kleintjes' hebben veel interesse in herhaling.

Bij 0-2 jaar worden bij de dansspelletjes vaak Jan Huigen in de ton gezongen, dan valt de kring in duigen en de baby's van 0-1 jaar laten zich in duigen vallen. Ook doen ze oefeningen op de mat, zoals omrollen, oefenen met leren te gaan zitten, klap eens in de handjes oefenen.

Van 2-4 jaar wordt er nog meer aandacht besteed aan de motoriek d.m.v. gymoefeningen, zoals koprol maken, springen, hinkelen, maar ook via dans en oefenen/nadoen van grove bewegingen, Peuters voelen vooral. In elk dagverblijf zijn uitdagende spelmogelijkheden. Wat te denken van klauteren, glijden en springen, waarbij het kind de eigen mogelijkheden ontdekt.

Naast de grove, kennen wij ook de fijne motoriek. Deze omvatten de vaak kleine bewegingen, die de coördinatie tussen de ogen en handen vereist. Het kind gaat trachten naar voorwerpen te grijpen en natuurlijk in eerste instantie misgrijpen, daarna trachten iets in de mond te stoppen. De fijne motoriek ontstaat onder meer in het fysieke contact met de pedagogisch medewerker en wordt bevorderd door materialen aan te bieden als kleurtjes, insteekknoppen en simpele puzzels. Later wordt die verder gestimuleerd met kralen rijen, knippen, plakken (met lijm, maar ook stickertjes), kleuren (potloden, maar ook stiften en krijtjes), verven en bouwen. Bij de knutselactiviteiten wordt er veel afwisselend materiaal gebruikt, zodat het extra stimulerend is (zoals vloeipapier, crêpepapier, karton).

Bij baby's wordt de fijne motoriek gestimuleerd door rammelaars, babyspeeltjes, eenvoudig spelletjes en babygym. Bij de fijne motoriek bij de leeftijd van 0-2 jaar wordt er ook al geveerd en geplakt, d.m.v. verven met de vingers en met een kwast, maar ook d.m.v. plakkertjes op papier te plakken.

Hiernaast wordt er gekeken naar vaardigheden als bijv. lopen, springen, vangen, hinkelen, huppelen, rennen en klimmen. Kijken of kinderen goed mee kunnen komen met de anderen kinderen. Ook hierbij wordt goed in de gaten gehouden of kinderen extra stimulering nodig hebben en hoe de individuele ontwikkeling zich ontplooid.

3.3 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Door elke dag om te gaan met de leeftijdsgenoten leert het kind onder begeleiding van de pedagogisch medewerker de uitwerking van zijn / haar gedrag op anderen. Hierdoor leert het kind inzicht te krijgen in zijn eigen gevoelens en die van anderen. Het kind leert direct de betekenis van delen, vrolijkheid, genegenheid, troosten, helpen, rekening houden met anderen en het omgaan met uitdagingen en meningsverschillen.

De kinderen worden o.a. gestimuleerd om elkaar te waarderen, respecteren. Zij leren om niet alleen aan zichzelf, maar ook aan anderen te denken. Dit betekent o.a., dat het kind even moet wachten tot de ander is uitgepraat of klaar is met een bepaald speeltje.

De kinderen leren rekening te houden met de andere kinderen en de ander te helpen, als dat nodig is. Samen spelen vinden we belangrijk, maar er moet ook ruimte zijn om iets alleen te doen.

Voor de allerkleinste kinderen zijn individueel gericht bezig, maar beleven plezier aan elkaar door o.a. naar elkaar te kijken, luisteren etc. Dit probeert de pedagogisch medewerkers te stimuleren door samen liedjes te zingen, boekjes lezen, spelletjes doen en te knutselen. Bij de leeftijd van 0-2 jaar probeert de pedagogisch medewerker vooral te stimuleren om naar elkaar te kijken, elkaar na te doen, te herhalen en daarvan te leren. Zoals bijvoorbeeld het liedje aan tafel met de vingertjes, de oudste kinderen weten

vaak al hoe de bewegingen gaan, waardoor de wat jongere het ook sneller oppikken, ze leren van elkaar door het kijken naar elkaar, lachen om elkaar. Alles in groepsverband samen te doen. De kinderen van 2-4 jaar gaan leren met het oefenen om samen te spelen. Dit wordt vooral gestimuleerd d.m.v. de groep in te delen in hoekjes met speelgoed, kinderen spelen dan in groepjes met hetzelfde speelgoed. Zo leren ze te delen, samen te spelen en met verschillende kinderen gericht om te gaan.

In de pedagogisch medewerker-kind interactie

De pedagogisch medewerker stimuleert vriendschap, kameraadschap en samenwerking onder kinderen onderling. De pm'er gaat bewust om met conflicten tussen kinderen. De rol van de pedagogisch medewerker in de interactie tussen kinderen is, afhankelijk van de situatie: sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend, gangmaker, bruggenbouwer, grenzen bieden waar nodig. Regels rondom straffen en belonen, bij het niet nakomen van een regel wordt er bijv. een kind even apart gezet in een hoek, daarna wordt er over gesproken met het kind en moet het kind sorry zeggen. Dit geldt ook voor het meehelpen met opruimen. Hiermee geef je grenzen aan en stimuleer je duidelijkheid, openheid en vertrouwen.

Van belang is, dat de kinderopvang een groepsituatie biedt, waar duidelijke regels, normen en waarden (kunnen andere zijn dan in de thuissituatie) gelden. Een belangrijke ervaring voor uw kind kan zijn, dat een ander (pm'er, andere kinderen) dan de ouder/verzorger ook aandacht, vertrouwen en troost kan bieden.

Binnen- en buitenruimte

De kinderopvang heeft een buitenruimte, waar de kinderen veilig en ongestoord kunnen spelen. Er is een diversiteit aan spelmaterialen aanwezig, zoals fietsjes (driewielers), stepjes, en karren. Er worden allerlei buitenactiviteiten georganiseerd door de pedagogisch medewerker, waarbij de sociale competenties van het kind wordt gestimuleerd, zoals kringactiviteiten, groepsspelen enz. Daarnaast biedt voor dag en Dou ruimten met afwisseling in rustige plekken en actieplekken, met mogelijkheden voor gezamenlijke en gevarieerde spelervaringen, zoals fantasiespel met een poppenkast of speelkeukentje. Hierbij wordt er ook speelgoed in groepjes verdeeld, waarmee de kinderen in groepjes verdeeld kunnen spelen. Hierdoor gaan kinderen bewuster met elkaar om.

In en met de groep

Een kind moet leren in groepsverband wat hij met speelgoed kan doen. Hij/zij leert dit door andere kinderen te zien spelen, maar ook door stimulering van de pedagogisch medewerker. De pm'er stimuleert het kind om te gaan met de verschillen ("de kleinste", "de traagste", "de drukste") in de groep. De sociale houding, die het kind wordt geleerd, komt overeen met zijn leeftijd en ontwikkelingsniveau. De pedagogisch medewerker zal invulling geven aan begrippen, zoals solidariteit, samenwerken, delen en respecteren. Dit gebeurt door verschillende activiteiten te organiseren, die recht doen aan een specifieke (persoon) of gezamenlijke (leeftijd, cultuur) kwaliteiten en ervaringen. Hierbij kun je denken aan Pietengym, hindernisbaan, kerstlunch, verjaardagen. Daarnaast leren kinderen omgaan met regels. Denk hierbij aan gewenste gedragsregels en groepsregels. Zoals bijv. wachten op elkaar (zoals bij het eten), in een treintje naar buiten toe lopen, speelgoed opruimen van en met elkaar. 1 voor 1 praten en naar elkaar luisteren.

In de groep worden ook betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep, het gezin, de buurt (kortom de belevingswereld van het kind) verwoord. Soms wordt dit gedaan middels een verhaal of boek, dat daarbij aansluit.

Activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van de diverse activiteiten wordt rekening gehouden met de mogelijkheden om de ontwikkeling van de sociale competenties van het kind te stimuleren.

In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten, die de kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in

kleine, wisselen de groepen. De sociale inhoud van het van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, praten, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar, rekening houden met elkaar. Om dit te bevorderen doen we veel rollenspellen. Kinderen ontwikkelen dit vaak zelf al, denk hierbij aan vadertje en moedertje spelen. Hierbij ontwikkelen de kinderen het inlevingsvermogen.

Spelmateriaal

Bij het spelaanbod wordt er rekening gehouden met de wijze, waarop de ontwikkeling van de sociale competentie kan worden gestimuleerd.

Het spelmateriaal is uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht, houdt rekening met de diversiteit in leeftijd, sekse, sociale en culturele achtergrond. Denk bijv. aan gezelschapspelletjes, memorie, splendorwijs leren van kleuren herkennen en tellen.

3.4 Emotionele ontwikkeling

Het uiterst serieus nemen en het waarnemen van de gevoelens van kinderen is bij ons zeer belangrijk. De gevoelens van elk kind kunnen uitsluitend geaccepteerd worden. Het gaat tenslotte om gevoel! Bij bijv. vallen zal niet ontkend worden, dat het pijn doet door te zeggen "je bent al zo'n grote jongen/meid". Huilen mag best. Kinderen worden serieus genomen er wordt op ooghoogte van het kind gecommuniceerd. De pm'er gaat door de knieën voor een gesprek.

De pedagogisch medewerkers proberen de gevoelens van de kinderen, zoals blijdschap, boosheid, verdriet, angst, pijn of onverschilligheid te verwoorden. Zo leert het kind om te gaan met zijn gevoelens, herkent de gevoelens van andere kinderen en leert hiermee om te gaan.

Het kind moet zichzelf kunnen zijn, maar we leren het kind ook waar de grens is; wat wel en niet kan (je mag boos zijn, maar je mag niet slaan).

Het is belangrijk dat de pm'er luistert, begrip toont, maar ook duidelijke grenzen biedt in de groep. De pedagogisch medewerkers stimuleren tevens de emotionele ontwikkeling door te complimenteren, goedkeuring te geven, gerust te stellen en te troosten. Hier hebben kinderen veel behoefte aan. Kinderen krijgen te maken met veel verschillende emoties en de pedagogisch medewerkers dienen hierop in te spelen. Hierbij kun je denken aan de rollenspellen, waarbij kinderen zich helemaal kunnen inleven. Maar denk ook aan creatieve activiteiten, zoals het schilderen van het eigen lichaam en communiceren over verschillen en gelijkenissen tussen de kinderen. Kinderen ontwikkelen een eigen identiteit en moeten leren hier trots op te zijn.

Bij (plotselinge) gedragsveranderingen wordt er altijd eerst naar een oorzaak gezocht (bijv. de komst van een broertje of zusje, ernstige ziekte in de huiselijke kring etc.). De pm'er speelt hierop in en zal daar waar mogelijk extra aandacht aan schenken. De kinderen mogen dan iets speciaals maken, een speciale knutsel voor de zieke persoon, voor het broertje of zusje wat geboren is. Ook wordt hier dan weer aandacht aan besteed middels het voorlezen van boeken, die daarbij aansluiten. Goede oudercontracten zijn hiervan groot belang, zodat op de situatie thuis kan worden ingespeeld.

In de pedagogisch medewerker –kind interactie

Door zoveel mogelijk vaste gezichten op de groepen (en ook zoveel mogelijk vaste invalkrachten) proberen we te bereiken, dat het kind zich veilig voelt, zichzelf kan zijn. De pm'er leert zo de signalen en gedragingen van het kind te interpreteren en het kind merkt, dat zijn signalen de pm'er bereikt. Wat het vertrouwen van het kind in zijn omgeving verhoogt. Dit ziet voor dag en Dou als een basis voor een goede relatie tussen kind en pedagogisch medewerker. Doordat het kind zichzelf te kan zijn, kan het kind zelfvertrouwen opbouwen.

Tijdens een uitgebreide kennismakingsgesprek op de groep, kom je al veel informatie van een kind te weten, maar ook d.m.v. het schrijven in het overdrachtsschrift. Ouders schrijven zelf weer terug over de thuissituatie.

Hierdoor zal er tevens een hechting (duurzame gevoelsrelatie) tussen het kind en één of meer pm'ers met wie het kind regelmatig en intensief contact heeft, ontstaan.

Hoe het kind zijn/haar behoefte aan contact kenbaar maakt, is afhankelijk van specifieke omstandigheden en leeftijd van het kind. Zo zal een baby bijv. meer passief hechtingsdrang vertonen (zuigen, glimlachen, huilen), dan een kind van een jaar, dat meer de nabijheid zoekt (bijv. volgen).

Naarmate kinderen ouder zijn, is het hechtingsgedrag verder ontwikkeld en is er een basis gelegd voor een veilige hechting en meer hechtingsmogelijkheden (hechting aan meer personen).

Bij baby's moet dit gedrag nog ontwikkeld worden. Belangrijke fasen in de ontwikkeling in dit verband zijn de eenkennigheid (ongeveer 8 maanden) en de scheidingsangsten (ongeveer 9-12 maanden). Dit biedt een aantal uitgangspunten m.b.t. het pedagogisch beleid.

De verzorging en opvoeding van jonge kinderen in een kinderopvang moet zoveel mogelijk gekenmerkt worden door regelmaat en continuïteit (zoveel mogelijke vaste pedagogisch medewerkers). Hoe groter de voorspelbaarheid, hoe makkelijker de gewenning en hoe beter de mogelijkheden voor hechting.

De groepsleiding wordt begeleid en beoordeeld op:

- de wijze, waarop het kind wordt benaderd, aangesproken
- de dagelijkse omgang, zoals plezier maken, stoeien etc.
- de wijze, waarop een kind wordt getroost, bevestigd, verzorgd, aangemoedigd, uitgelegd
- de wijze, waarop de pm'er inspeelt op en omgaat met de persoonlijke emoties en ervaringen van het kind
- de mate, waarin responsief dan wel restrictief op een kind wordt gereageerd
- de mate, waarin de pm'er respect toont voor de autonomie van een kind
- bij het afscheid nemen van de ouder wordt er een vast ritueel aangehouden (zwaaien bij het raam, samen de spullen in het eigen bakje doen of even bij de leidster op schoot). Dit is per kind verschillend.

Binnen- en buitenruimte

De eigen groepsruimte is een herkenbare, vertrouwde plek voor het kind. De inrichting is kindgericht door materiaal en kleurkeuze en zodanig ingericht, dat de kinderen in hun verschillende ontwikkelingsfasen zich optimaal kunnen ontplooiën.

Er is plaats voor rust en actie, alleen en samen spelen. Dit is eveneens het geval bij de buitenruimte. In de slaapkamers wordt ernaar gestreefd, dat ieder kind een (vast) zelfde bedje krijgt. Dit geeft ook weer veiligheid en vertrouwen. Kinderen mogen vanuit huis een eigen vertrouwd knuffeltje of doekje meenemen, ook dit geeft vertrouwen.

Voor een gezonde ontwikkeling van het kind is het van belang, dat het kind vertrouwen heeft in zichzelf en in zijn omgeving. Kinderen gaan voordat zij overgeplaatst worden naar een andere groep eerst "wennen", zodat ook de nieuw omgeving vertrouwd en veilig is. Dit wennen gaat in overleg met de ouders en kan per kind verschillen naar gelang de behoefte van het kind.

Ondanks dat voor dag en Dou probeert zoveel mogelijk veiligheid en vertrouwen te bieden, kan dit natuurlijk niet in elke situatie (over speelgoed vallen, stoten). Een kind moet ook leren om te gaan met situaties, die niet veilig zijn. Bijv. dat er verschillende soorten struiken zijn en dat er zijn die prikken.

In en met de groep

Door de verticale samenstelling van de groep kan een kind met kinderen van diverse leeftijden spelen. Aan sommige kinderen kan een kind zich een beetje optrekken, anderzijds leert het zich beheersen in contact met jongere kinderen. De grote kinderen houden rekening met de kleintjes en de kleintjes leren van de groten en soms is dat ook omgekeerd. Alle kinderen spelen met elkaar of als ze daar behoefte aan hebben spelen ze alleen.

De samenstelling van de groep wisselt per dag en soms per uur. Dat kan gevolgen hebben voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Doordat ouders hun kind desgewenst kunnen komen halen of

brengen, geeft dat roering in de dagplanning. Om ervoor te zorgen dat elk kind zich veilig voelt hebben we de volgende maatregelen genomen:

- Alle ochtenden en alle middagen van de week is er dezelfde pedagogisch medewerker op de kinderopvang.
- We werken zoveel mogelijk met vaste medewerkers en zo min mogelijk met invallers zodat alle kinderen en hun bijzonderheden bekend zijn
- Iedere dag hebben we dezelfde routine binnen de vaste onderdelen van de dag
- De aankleding van de groep blijft gehandhaafd zoals hij nu is.
- Medewerkers hanteren dezelfde omgangsregels en omgangsvormen

Activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van de diverse activiteiten wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd.

De structuur van een opvang dag ligt vast, vaste activiteiten op vaste momenten bieden het kind zekerheid en structuur. Dit geldt ook voor vaste rituelen, zoals voorlezen bij het slapen gaan, verjaardag vieren. Samen met de vaste regels biedt dit het kind zekerheid. Het herkenbare, terugkerend geeft een gevoel van veiligheid en vertrouwen en bij de jonge kinderen een tijdsgevoel, waardoor de dag overzichtelijker wordt.

De pedagogisch medewerker biedt spelmaterialen en activiteiten aan, die passen bij de ontwikkeling van een kind, zowel sportief als creatief of rollenspel (fantasiespel). De pedagogisch medewerker zorgt voor een omgeving, waarin het kind tot spel kan komen, dringt geen activiteiten op. Het kind krijgt de vrijheid om te spelen en daarin te "leren" in zijn eigen tempo.

Pedagogisch medewerkers bieden het kind steun bij activiteiten door:

- Actief optreden, passief bewaken, voelbare aanwezigheid
- Uitdagen en stimuleren tot grensverkenning van het eigen kunnen
- Troostend, helpend, bevestigend
- Sensitieve houding
- Alertheid op restrictieve (beperkend, stoppend) houdingen

Iets ook iets voor een ander maken. Voor iemand die ziek is, bij geboorte en verjaardagen. Bij Vaderdag of Moederdag maakt een kind, dat bijv. geen contact meer met vader of geen vader heeft, iets voor opa.

Spelmateriaal

Er is ruim voldoende spelmaterialen voor alle leeftijdsgroepen binnen de dagopvang aanwezig. Het materiaal is voor een deel zodanig opgesteld, dat kinderen de mogelijkheid hebben zelf te kiezen en ook zelfstandig te gebruiken. De pedagogisch medewerker stimuleert, helpt en adviseert het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. De pm'er weet, waarin het kind goed is, wat hij/zij leuk vindt, wat zijn/haar mogelijkheden en uitdagingen zijn.

Ook met muziek wordt de ontwikkeling geprikkeld. Door te dansen, te bewegen en zich in te leven op de verschillende muziekvormen wordt het kind gestimuleerd zich verder te ontploien.

3.5 Cognitieve ontwikkeling (taal)

Deze ontwikkeling heeft betrekking op de ontwikkeling van taal (begrijpen en spreken) en niet te vergeten: denken. Begrip en inzicht verwerven door de informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren met nieuwe situaties. Denken en taal zijn nauw met elkaar verbonden.

Taal is een middel om inzicht te krijgen in de 'grote' wereld. Het kind vraagt en krijgt taal en uitleg en hulp. De pedagogisch medewerker speelt hierin een actieve rol, door veel met het kind te praten.

Zoveel mogelijk wordt op elke taaluitdrukking van het kind gereageerd. Van de eerste klanken van een baby, de brabbeltaal tot de 'grote' verhalen van de peuter. (Dat dit vaak humoristisch is moge overduidelijk en erg leuk zijn.)

Er wordt door de pedagogisch medewerker geen brabbeltaal gesproken of nagepraat. Gewoon in onze 'grote' mensentaal communiceren. Ter stimulering van de taalontwikkeling organiseert de pedagogisch medewerker verschillende activiteiten zoals, zingen, taalspelletjes (woordspelletjes zoals bijv. rijmpjes), klanken en geluiden (dieren raden, ik zie ik zie wat je niet ziet). D.m.v. voorlezen en prentenboeken. Zelf verhaaltjes te stimuleren, vertel eens hoe je weekend was. Stimuleren tot de kinderen zelf een liedje mogen zingen.

3.6 Cognitieve ontwikkeling (activiteiten)

Spelen en bezig zijn is leren voor elk kind. Door voorbeelden en nabootsen leert een kind. Door allerlei dagelijkse gebeurtenissen te bespreken, ontstaat ordening om de wereld van het kind. De pedagogisch medewerker legt daarbij uit, benoemt dingen en vraagt kinderen om dit te verwoorden.

Regelmatig doet de pedagogisch medewerker een beroep op het vermogen van kinderen om zelf oplossingen te zoeken voor de probleempjes. Om samen te spelen of te knutselen moet best behoorlijk nadenken.

Om de cognitieve vaardigheden te stimuleren worden er verschillende activiteiten aangeboden. Hierbij kun je denken aan het aanleren van kleuren, vormen, cijfers en letters. Het vermogen om verbanden te leggen neemt toe.

Dit wordt verwerkt in leuke speelse activiteiten. Wij werken met maandelijkse thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Ze kunnen zich dingen voorstellen zonder het concreet te hoeven zien. Hier spelen de medewerkers op in door creatieve activiteiten te doen, waarbij kinderen bijvoorbeeld een door de pm'er genoemd voorwerp of dier te mogen schilderen, tekenen of knutselen. Ook wordt het concentratievermogen gestimuleerd door geheugenspellen, als memorie en puzzeltjes. Het alfabet spelenderwijs aan leren, hocus pocus spel (onthouden van weggenomen voorwerpen). Vragen te stellen van wat betekend dat...hoe doet een koe en etc.

3.7 Creatieve ontwikkeling

Wij werken met maand thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Iedere maand word er een nieuw thema geïntroduceerd. Binnen het thema worden verschillende activiteiten ondernomen denk hierbij aan plakken, knippen, verkleden, rollenspelen, verven, poppenkast, koken en bakken, schmink ed. Vanuit het programma DoenKids! bieden we een gevarieerd programma aan waarbij woordkaarten en activiteiten in het thema een belangrijke rol innemen.

Voor de kleintjes is het omgaan met materialen een onderzoekende activiteit. Bijv. een tentje met ballen, een kruiptunnel. Het leert de mogelijkheden en de eigenschappen van kennen, waarbij het resultaat nog niet belangrijk is (kleien, tekenen in scheerschuim). Creatief zijn kan op diverse manieren, bijvoorbeeld door te vertellen en door fantasie constructief spelen. Het is belangrijk, dat kinderen gewaardeerd worden in wat ze ondernemen en zoveel mogelijk de ruimte krijgen voor hun eigen inbreng.

Het materiaal past bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering ongeduld of teleurstelling.

De wijze, waarop de pm'er het materiaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Bij alle activiteiten staan spontaniteit en enthousiasme voorop. Uiteraard wordt er rekening gehouden met de leeftijden en belevingswereld van de kinderen. Bij kinderen van 0-2 jaar wordt er met vingerverf geverfd, geplakt met grote plakkers. Kinderen van 2-4 jaar leren papier te scheuren, te knippen, kleine propjes te maken en op te plakken.

3.8 Ontwikkeling eigen identiteit

Het kind wordt zich ervan bewust, dat het een eigen persoon is en blijft. Het verschilt van elk ander kind. Door het kind positief te benaderen, bevordert de pedagogisch medewerker het zelfvertrouwen van het kind. Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke verhalen en daden van het kind en het kind wordt gestimuleerd zich te uiten en eigen keuzes te maken. Zoals bijv., ga je met de poppen of met het duplo spelen.

De pedagogisch medewerker gaat goed om met de onderlinge verschillen tussen kinderen in bijvoorbeeld voorkeur van activiteiten, tempo en spontaniteit. Daarnaast stimuleert de pedagogisch medewerker het identiteitsbesef ook door bijv. regelmatig opnoemen van namen, of door het geven van eigen plekje of spullen. Hiervoor wordt er tijdens de maaltijden ook altijd een vast liedje gezongen 's morgens het fruit liedje en 's middags smakelijk eten. Regelmatig wordt er gevraagd, wat is jou lievelingskleur of -dier, zo krijgt elk kind zijn eigen ideeën, maar ook een mening ergens over.

De pm'er stimuleert een kind door grenzen te ontdekken en te verleggen van wat een kind kan, wil of durft. De pm'er maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten, speelt in op grapjes, humor en "gek doen". Ingaan op initiatieven van een kind, belonen, prijzen en complimenteren zijn positieve wijzen van bevestigen van het kind. De groep is een sociale leefgemeenschap, waarin geoefend kan worden met eigen mogelijkheden, grenzen, aardigheid/onaardigheid, delen van plezier, uitproberen van gedrag (wat wordt als leuk/fijn ervaren, wat niet).

Bij ontwikkeling van de eigen identiteit van het kind is het ook belangrijk de normen en waarden over te brengen

3.9 Zelfredzaamheid

De pedagogisch medewerker moedigt het kind aan tot zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dat wat het kind kan, moet je het kind ook daadwerkelijk laten doen en aanmoedigen. De pedagogisch medewerker geeft alle kinderen af en toe opdrachten en taken. Bijvoorbeeld door het opruimen van crea-materiaal, speelgoed, het meehelpen van de tafel dekken of iets dragen en etc.

De pm'er laat ruimte aan het kind voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit. Hierbij worden kansen geboden voor het ontdekken van eigen persoonlijkheidskenmerken, zoals zelfvertrouwen, initiatief en interesse maar ook voor zelfoverwinning en zelfredzaamheid. Bijv. wil jij kleuren, plakken of verven.

De zelfredzaamheid wordt op verschillende manieren gestimuleerd. In eerste instantie worden de kinderen uitgebreid verteld wat er gaat gebeuren. Dit kan om een activiteit, zoals opruimen, jassen aantrekken, spullen pakken of om een gebeurtenis, zoals een uitstapje gaan.

De kinderen proberen het na de uitleg eerst zelf. Als de kinderen het nog niet kunnen of niet volledig begrijpen, wordt het zoveel mogelijk voorgedaan. Waarna de kinderen het zelf kunnen doen. Zoals zelf naar de toilet gaan, zelf handen wassen, kinderen groeien en bloeien ook op als zij het zelf kunnen en mogen doen.

Ook wordt er op de groepen veel gewerkt met beloningssystemen wanneer zelfstandig gedrag meer vertoont wordt. Hierbij kun je denken aan stickerbeloning of het zelf mogen kiezen van een activiteit. Aan de ene kant krijgen zelfstandige kinderen meer vrijheid, omdat ze het al zelf kunnen. Dit betekent niet, dat de pedagogisch medewerkers het kind minder aandacht geven. Ze proberen juist het kind steeds een stapje voor te zijn en het een nieuwe uitdaging te bieden. Daarnaast worden degene, die er nog moeite mee hebben tijdig gesignaleerd, gestimuleerd en gemotiveerd.

Als laatst leren de pedagogisch medewerkers de kinderen, dat er oorzaak en gevolg horen bij bepaalde zelfstandige beslissingen en wat deze dan kunnen inhouden. Er worden duidelijke afspraken gemaakt en ook besproken wat de daaraan hangende consequenties zijn indien de afspraak niet wordt nagekomen. Zoals bijv. even apart zitten in de hoek als je niet meehelpt met opruimen. Kinderen worden ook aangeleerd, dat zij met ruzie moeten proberen het zelf op te lossen door ook het voor zichzelf op te nemen, door bijv. te zeggen ik wil dit niet, i.p.v. meteen te gaan slaan.

3.10 Ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen

Het hebben van zelfvertrouwen is heel belangrijk. Een kind met zelfvertrouwen kan voor zichzelf opkomen, kan zelfstandig en onafhankelijk zijn. Het kind durft om hulp te vragen en is niet bang om fouten te maken.

Pedagogisch medewerkers stimuleren het zelfvertrouwen van de kinderen. Ze geven geen kritiek op het kind zelf, maar op het gedrag van het kind. Positief gedrag wordt benadrukt door de pedagogisch medewerkers en wij prijzen een kind als het iets nieuws kan doen.

Pedagogisch medewerkers hebben oog en oor voor de eigenheid van ieder kind. Het waarnemen en het serieus nemen van gevoelens van de kinderen is een belangrijk onderdeel. Zij gaan daarbij respectvol en liefdevol om met kinderen en scheppen de voorwaarden waarbinnen elk kind zichzelf kan zijn, zich ontspannen en prettig voelt. De kinderen worden regelmatig aangehaald, geknuffeld en tijdens het verzorgen communiceert de pm'er met de kinderen om extra individuele contacten op te bouwen. Ze geeft kinderen een pluimpje om te laten weten hoe trots ze op hem is en een knuffel om ze op te vangen als het even niet lukt. Ze probeert de gevoelens van de kinderen, zoals blijdschap, woede, verdriet, angst en onverschilligheid te verwoorden, in de taal die het kind begrijpt.

Bij kinderen wordt actief geprobeerd te voorkomen dat vooroordelen ontstaan. De pedagogisch medewerker probeert steeds te reageren op de kinderen zodra ze merkt dat in een spel of in gesprek vooroordelen naar voren komen. Ook is zij actief in het aanbieden van rol doorbrekend speelgoed, of het voorlezen van verhalen, die de kinderen duidelijk laten zien dat er keuzes zijn buiten de "gangbare" paden.

3.11 Zorgen

Niet elk kind maakt (op alle terreinen) een probleemloze ontwikkeling door. Als pedagogisch medewerkers zich zorgen maken over de ontwikkeling van een kind, spreken zij die ongerustheid uit naar de ouders. De pm'er zorgt er dan voor om goed beslagen ten ijs te komen; het kind in kwestie is geobserveerd en situaties waaruit de zorgen voortkomen zijn beschreven.

Omgekeerd kunnen ouders bij twijfel of zorgen, deze delen met de pedagogisch medewerkers.

Samen proberen we dan duidelijkheid te krijgen en inzicht te verwerven in het gedrag van het kind en de opvoedingssituaties. Vervolgens kunnen we afspraken maken rondom specifiek gedrag van een kind of kunnen er in onderling overleg eventueel andere vervolgstappen worden gezet.

Observaties

Eén van de taken van de pedagogisch medewerker is het observeren van de kinderen tijdens hun dagelijkse doen en laten. Met het oog op de opvoedingsdoelen en vanuit een veilige omgeving worden activiteiten aangeboden en worden kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling. Door te observeren kunnen de pedagogisch medewerkers aansluiten bij de kinderen en activiteiten plannen. Door goed te kijken leer je de kinderen kennen. En door te begrijpen kun je de manier van werken beter op de kinderen afstemmen.

Pedagogisch medewerkers letten op de fysieke veiligheid en zorgen dat er toezicht is op de kinderen. Het algemene welbevinden van de kinderen in de groep wordt in de gaten gehouden en er wordt ingespeeld op het individuele welbevinden van het kind. Observeren van de mogelijkheden voor kinderen om zich optimaal te ontwikkelen en te leren op de groep kan aanknopingspunten bieden om aanpassingen te doen in gebruik van de ruimte, materiaal, dagindeling en organisatie van de groep. Het volgen van kinderen in hun ontwikkeling is hierbij van groot belang. Wat kan een kind op een bepaalde leeftijd op de verschillende ontwikkelingsgebieden? Waarin kunnen we dit kind extra stimuleren?

Om dit voor pedagogisch medewerkers duidelijk en inzichtelijk te maken, werken we bij Voor dag en Dou met een ontwikkelingsvolgend observatiesysteem. Op de tweede, derde en vierde verjaardag van ieder kind, vult de pedagogisch medewerker een uitgebreide observatielijst in. Deze wordt naderhand besproken met de ouders. Naast de observatie op de derde verjaardag, wordt op dat moment de CITO peutertoets afgenomen (indien dit niet al gebeurt op de peuterspeelzaal) en de logopedische screening.

Hiermee wordt inzichtelijk wat een specifiek kind nodig heeft en op welk ontwikkelingsgebied. Na afname van de observatie bij het kind kan in een oudergesprek het ontwikkelingsverloop en de eventuele aandachtspunten worden besproken. Ook kunnen ouders hun aanvulling geven ten aanzien van het gedrag thuis.

Doorgaande lijn naar de basisschool

Om de doorgaande lijn naar het basisonderwijs te bevorderen en de overgang van de kinderopvang naar de basisschool te versoepelen, werken we bij Voor dag en Dou met een overdracht naar de basisschool. Als een kind bijna 4 jaar oud is wordt er op de kinderopvang een overdracht gedaan op basis van de uitslag van de peutertoets en de laatste observatielijsten. Ouders kunnen bezwaar maken tegen het overdragen van informatie aan de basisschool. De ingevulde observatie en de uitslagen van de peutertoets worden ten allen tijde besproken met ouders, voordat dit aan de betreffende basisschool wordt verstuurd. In de overdracht staan achtergrondgegevens over het kind en de opvang en worden gegevens betreffende de ontwikkeling van het kind op verschillende ontwikkelingsgebieden beschreven. Ouders kunnen naar aanleiding van de bespreking in het oudergesprek een aanvulling op de gegevens geven. Ook geven zij expliciet toestemming voor de overdracht naar de basisschool.

Signaleren van problemen

Naast het observeren van de kinderen tijdens hun dagelijkse doen en laten is het belangrijk dat pedagogisch medewerkers alert zijn op veranderingen in het gedrag van kinderen. Deze veranderingen kunnen duiden op een probleem. Een gesprek met ouders kan dan duidelijkheid bieden. Wanneer er complexere problemen zijn en de pedagogisch medewerker het vermoeden heeft dat de ontwikkeling van het kind afwijkt van het normale patroon wordt dit altijd met ouders besproken. Vervolgens kunnen er, na overleg met team en leidinggevende en met toestemming van de ouders, verdere stappen worden ondernomen. Dit kan een uitgebreidere observatie inhouden, het afspreken van een oudergesprek en/of het verzoeken tot het inschakelen van externe deskundigen, bijvoorbeeld het JGZ. De opvang heeft een signalerende en doorverwijzende functie. De pedagogisch medewerker gaat strikt vertrouwelijk om met de informatie betreffende de ontwikkeling van de kinderen die aan haar zorg zijn toevertrouwd.

Verwijzing

In het geval van ontwikkelings- of gedragsproblemen bij kinderen waarbij informatie, consultatie en/of advies van hulpverleningsinstanties wenselijk is, kan worden doorverwezen naar de pedagoog van Scala waarvoor een directe contactpersoon binnen Scala bekend is, het gebiedsteam of bijvoorbeeld de logopedist.

Werken met de meldcode

Bij het vermoeden van mishandeling geldt een ander plan van aanpak. Op elke locatie is een pedagogisch medewerker aandachtsfunctionaris (de vestigingsmanager) en kan in het geval van een vermoeden collega's ondersteunen in het nemen van verdere stappen. Voor consultatie, advies en melding van een vermoeden van kindermishandeling, wordt contact gezocht met het AMK. In het protocol kindermishandeling, de volledige versie is te downloaden op www.dagendou.nl, staan de te nemen stappen uitgebreid beschreven.

Verwijsindex

Zorgen rond een kind kunnen worden geregistreerd in de verwijsindex Fryslan. Registratie vindt plaats na een zorgvuldige afweging van de verkregen signalen (de zogenaamde meldcriteria). In het kader van vroegtijdige signalering is het belangrijk dat er bij problemen rond een kind samenwerking met andere instanties ontstaat die ook te maken hebben met het betreffende kind. Hiervoor is als middel de verwijsindex ingevoerd.

De verwijsindex is een digitaal contactstelsel. Daarin geven leerkrachten, thuishulpen, begeleiders en

hulpverleners een signaal af voor een jeugdige (0-23 jaar) die extra ondersteuning nodig heeft. Alleen professionele ondersteuning hebben toegang tot de verwijsindex. Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven is er sprake van een match. Zo'n match houdt in: bij dit kind zijn verschillende ondersteuners betrokken. Die ondersteuners krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. De bedoeling is dat ze de ondersteuning afstemmen en dat een van hen het voortouw neemt. Het idee achter de verwijsindex is: één kind, één gezin, één plan. In Fryslân heet de verwijsindex ViF ZiZeO: Verwijsindex Fryslân, Zicht op Zorg en Onderwijs.

Een melding kun je altijd doen met medeweten van de ouders. Op het moment dat er een match is en er informatie-uitwisseling tussen instanties plaats gaat vinden, moet de ouder toestemming geven. Men hoopt hiermee een betere samenwerking tot stand te brengen in het geval er problemen gesignaleerd worden rond een kind, dat er betere afstemming en coördinatie plaatsvindt en er hierdoor adequater kan worden gehandeld in het belang van het kind.

De rol van de pedagogisch medewerker

Bij het signaleren en doorverwijzen van eventuele problemen bij en met kinderen in de ontwikkeling en de thuissituatie, speelt de pedagogisch medewerker een belangrijke rol. Vanuit de opleiding worden onze beroepskrachten toegerust op dit aspect van hun baan. Samen met collega's en leidinggevenden gaat de beroepskracht zorgvuldig te werk. Er wordt nooit zelfstandig en zonder ruggespraak actie ondernomen richting ouders en/of instanties.

Het periodieke teamoverleg (minimaal eens in de twee maanden) worden de kinderen waarover zorgen zijn, welke observaties zijn uitgevoerd of waarbij de peutertoets is afgenomen, besproken. Tevens is de vestigingsmanager en daarnaast de houder te allen tijde beschikbaar voor (acuut) overleg.

De trainingen die worden aangeboden aan de medewerker, zijn immer beroep gerelateerd. De training die in 2015/2016 is aangeboden (TINK) geeft duidelijke handvaten, feedback, advies en ondersteuning aan iedere pedagogisch medewerker inzake situaties die voor haar bijzonder interessant, uitdagend of moeilijk was.

4. De locaties

Het kantoor van Voor dag en Dou is gevestigd op het volgende adres:

Bareldsbuglaan 4 - 5
8431 AM Oosterwolde

Telefoon: 0516 – 820 980
Website: www.dagendou.nl
Email: info@dagendou.nl

Directeur: D. ten Wolde - Koopman

Alle activiteiten op het gebied van planning, administratie en facturatie vinden plaats op dit adres.

Algemene informatie

Alle locaties van Voor dag en Dou dienen aan een aantal voorwaarden te voldoen. Deze voorwaarden zijn enerzijds gesteld door controlerende instanties als de GGD, anderzijds zijn deze vastgelegd in het beleid van Voor dag en Dou.

Toelichting openingstijden:

Voor dag en Dou is geopend van maandag tot en met vrijdag van 5.30 uur tot en met 22.00 uur. Op zaterdag zijn wij geopend van 6.30 – 19.00 uur.

Wij verzorgen het gehele jaar opvang, met uitzondering van de kerstdagen en nieuwjaarsdag. Wanneer er aangepaste sluitingstijden zijn in verband met bijvoorbeeld pakjesavond of andere bijzondere dagen, wordt dit ruim tevoren gecommuniceerd met de ouders.

Beschrijving ruimtes:

Elke ruimte heeft een eigen doel en daarmee ook eigen regels. Deze zijn terug te vinden in de algemene regels ruimtes en groepsruimte kinderopvang (hoofdstuk 7).

Villa Fonkel

Adres: Bareldsburglaan 4 - 5
8431 AM Oosterwolde

Telefoon: 0516 – 820 980

E-mail: fonkel@dagendou.nl

Kindplaatsen: Benny: 16 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar
Koojsje: 8 kinderen in de leeftijd van 0 – 1,5 jaar
Priscilla: 12 kinderen in de leeftijd van 1,5 – 4 jaar
Peter: 20 kinderen in de leeftijd van 4 – 12 jaar
Pip: 18 kinderen in de leeftijd van 8 – 12 jaar

Openingstijden: Maandag – vrijdag: 5.30 – 22.00 uur
Zaterdag: 6.30 – 19.00 uur

Achterwacht: Wanneer een achterwacht gevraagd wordt is die binnen een kwartier aanwezig. Zowel de eigenaar als meerdere personeelsleden zijn in de mogelijkheid om binnen die tijdspanne aanwezig te zijn.

Indeling: 1 groepsruimte BSO (Peter) met aangrenzend buitenruimte. Binnen een straal van 100 meter rond het pand zijn twee grote schoolpleinen en een hertenkamp waar ook regelmatig (onder begeleiding) wordt gespeeld.
1 Atelier van Xavier, toegankelijk voor alle kinderen (0-4 jaar slechts onder begeleiding)
1 groepsruimte BSO (Pip) op de bovenverdieping.
4 groepsruimten kinderopvang (Benny, Koojsje, Xavier en Priscilla) met aangrenzend buitenruimte
1 berging
1 slaapvertrek met 10 bedden (Benny), 2 slaapvertrekken met elk 8 bedden (Koojsje en Priscilla)
1 verschoonruimte bij Benny
1 sanitair unit met daarin 2 kleine toiletten, 2 grote toiletten en een douche
1 toiletunit met twee toiletten en een invalidentoilet
1 peutertoilet bij speelhal & Priscilla
1 schoonmaakkast
1 keuken annex pauzeruimte
2 kantoren
1 centrale speelhal voorzien van (rijdend) spel materiaal en een speelhuisje

Activiteiten: Alle kinderen, van alle groepen mogen onder begeleiding van hun pedagogisch medewerker gebruik maken van de volgende gezamenlijke activiteiten ruimtes:
Het Atelier van op BSO ruimte Peter
De Speelhal met het spel materiaal en glijbaan
De buitenruimtes
Eventueel wordt er een gezamenlijke activiteit in een andere groepsruimte aangeboden
Uitstapjes naar hertenkamp, winkelcentrum, park etc.

Bijzonder: Naast de slaapkamers, hebben we op Groep Benny in een rustige hoek een dubbel bed geplaatst. Deze twee slaapplaatsen worden gebruikt voor kinderen die wat moeilijk in

slaap komen, de allerkleinsten waarbij we een extra oogje in het zeil willen houden of voor een kind dat niet helemaal fit is.

Aan het begin en het einde van de dag worden de groepen samengevoegd wanneer er weinig kinderen zijn. Zodra volgens richtlijnen van de GGD een tweede pedagogisch medewerker gevraagd wordt zal de groep worden gesplitst. Hierbij houden we rekening met de 3-uurs regel.

Binnen onze locatie zijn alle ruimtes in gebruik door Voor dag en Dou. Door middel van verschillende kleuren op de vloeren is het voor de kinderen duidelijk welke ruimten voor hen toegankelijk zijn.

Het kantoor wordt gebruikt voor administratieve werkzaamheden en gesprekken.

Villa Sprankel

Adres: Weemeweg 14
8431 LV Oosterwolde

Telefoon: 0516 – 820 988

E-mail: sprankel@dagendou.nl

Kindplaatsen: Kinderopvang: 16 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar
BSO: 20 kinderen + 10 kinderen die de basisschool bezoeken.

Openingstijden: Maandag – vrijdag: 5.30 – 22.00 uur
Zaterdag: opvang op Villa Fonkel van 6.30 – 19.00 uur

Achterwacht: Wanneer een achterwacht gevraagd wordt is die binnen een kwartier aanwezig. Zowel de eigenaar als meerdere personeelsleden zijn in de mogelijkheid om binnen die tijdspanne aanwezig te zijn.

Indeling: 1 groepsruimte BSO met aangrenzend speelruimte in de gemeenschapsruimte van het IKC
1 groepsruimte kinderopvang met daarin een keuken en verschoonunit
1 buitenspeelplaats voor de kinderopvang, afgesloten door hekwerk en van binnen toegankelijk
1 speellokaal, in samenspraak met de school te gebruiken
2 slaapvertrekken met 6 - 8 bedden
1 sanitair unit met daarin 1 klein toilet en een groot toilet

Activiteiten: Alle kinderen, van alle groepen mogen onder begeleiding van hun pedagogisch medewerker gebruik maken van de volgende gezamenlijke activiteiten ruimtes:
Het speellokaal van de school
De gemeenschapsruimte waarin de uitvalsbasis van de BSO is gehuisvest
De buitenruimtes
Eventueel wordt er een gezamenlijke activiteit in een andere groepsruimte aangeboden
Uitstapjes naar het hertenkamp, de bloementuin, winkelcentrum, park etc.

Aan het begin en het einde van de dag worden de groepen samengevoegd wanneer er weinig kinderen zijn. Zodra volgens richtlijnen van de GGD een tweede pedagogisch medewerker gevraagd wordt zal de groep worden gesplitst. Hierbij houden we rekening met de 3-uurs regel.

Binnen IKC Wolderwijs zijn diverse ruimtes in gebruik door Voor dag en Dou, andere ruimtes worden gebruikt door OBS De Toekan of de peuterspeelzaal. Voor de kinderen is het duidelijk welke ruimten voor hen toegankelijk zijn.

Villa Roezemoes

Adres: Alle Wijzesweg 53-A
8426 CT Appelscha

Telefoon: 0516 – 820 989

E-mail: roezemoes@dagendou.nl

Kindplaatsen: Kinderopvang: 15 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar
BSO: 20 kinderen die de basisschool bezoeken.

Openingstijden: Maandag – vrijdag: 5.30 – 22.00 uur
Zaterdag: opvang op Villa Fonkel van 6.30 – 19.00 uur

Achterwacht: Wanneer een achterwacht gevraagd wordt is die binnen een kwartier aanwezig. Zowel de eigenaar als meerdere personeelsleden zijn in de mogelijkheid om binnen die tijdspanne aanwezig te zijn.

Indeling: 1 groepsruimte BSO met aangrenzend speelruimte op Het Slootje
1 groepsruimte kinderopvang met daarin een keuken, peutertoilet en verschoonunit
1 buitenspeelplaats voor de kinderopvang, afgesloten door hekwerk en vanaf de groep toegankelijk
1 speellokaal, in samenspraak met de school te gebruiken
1 slaapvertrek met 8 bedden

Activiteiten: Alle kinderen, van alle groepen mogen onder begeleiding van hun pedagogisch medewerker gebruik maken van de volgende gezamenlijke activiteiten ruimtes:
Het speellokaal van de school
Het Slootje naast de BSO ruimte
De buitenruimtes
Eventueel wordt er een gezamenlijke activiteit in een andere groepsruimte aangeboden
Uitstapjes naar de schapenweide, Verzorgingstehuis Riemsoord, winkelcentrum, park etc.

Aan het begin en het einde van de dag worden de groepen samengevoegd wanneer er weinig kinderen zijn. Zodra volgens richtlijnen van de GGD een tweede pedagogisch medewerker gevraagd wordt zal de groep worden gesplitst. Hierbij houden we rekening met de 3-uurs regel.

Binnen onze locatie zijn diverse ruimtes in gebruik door Voor dag en Dou, andere ruimtes worden gebruikt door OBS De Riemsloot. Voor de kinderen is het duidelijk welke ruimten voor hen toegankelijk zijn.

5. Betekenis voor de praktijk

Onze uitgangspunten, pedagogische visie en kijk op de ontwikkeling van kinderen vindt een verdere uitwerking op een groot aantal terreinen. In dit hoofdstuk hebben we de betekenis voor onze dagelijkse praktijk nader voor u uitgewerkt.

Informatie aan & contact met ouders

- De website www.dagendou.nl is de meest complete en toegankelijke informatiebron voor ouders. Dit beleid, huisregels, tarieven, contactgegevens en informatie rond aanmelden en facturen zijn eenvoudig terug te vinden op de website.
- Vanzelfsprekend verstrekken wij telefonisch informatie over opvangmogelijkheden en werkwijzen. Indien gewenst sturen wij ouders een (digitaal) informatiepakket toe. Hierin zit een algemene brief, een laatste exemplaar van De Fladder, informatie over tarieven en een indruk van onze werkwijze.
- Voor een kind wordt aangemeld voeren wij met de ouders een kennismakingsgesprek. Niet alleen verkrijgen wij zo informatie over het kind waardoor we optimaal opvang kunnen bieden, ook geven wij informatie over de werkwijze binnen onze kinderopvang.
- Wanneer de Overeenkomst van Opvang wordt toegestuurd, ontvangen de ouders ook een schrijven waarop de praktische kant van de samenwerking puntsgewijs wordt beschreven. Zowel voor de kinderopvang als voor de BSO is er een overzicht gemaakt met daarin alle zaken die belangrijk kunnen zijn. Tevens ontvangen ouders op dit moment informatie over de De Geschillencommissie en de oudercommissie.
- Iedere maand ontvangen alle ouders die gebruik maken van de faciliteiten een digitaal exemplaar van De Fladder. Deze nieuwsbrief verstrekt informatie vanaf de groepen, over plannen en wijzigingen in de meest brede zin van het woord, nieuws vanuit de oudercommissie, teamgerelateerde zaken, eventueel verheldering over kabinetsplannen en wat er op dat moment dan ook maar gemeld of besproken moet worden.

Kennismakingsgesprek

We vinden het belangrijk dat ouders (en wanneer mogelijk ook het kind) eerst kennis kunnen maken met onze organisatie alvorens tot opvangafspraken over te gaan. Tijdens het kennismakingsgesprek geven we nadere uitleg over onze opvang, een rondleiding door het pand en antwoord op vragen van ouders. Ook maken ouders op dat moment kennis met de pedagogisch medewerkers die dan aanwezig zijn. Er zijn een aantal vaste onderdelen die in een kennismakingsgesprek besproken worden. Deze staan beschreven in hoofdstuk 7.

De groep

Door de verticale samenstelling van de groep kan een kind met kinderen van diverse leeftijden spelen. Aan sommige kinderen kan een kind zich een beetje optrekken, anderzijds leert het zich beheersen in contact met jongere kinderen. De grote kinderen houden rekening met de kleintjes en de kleintjes leren van de groten en soms is dat ook omgekeerd. Alle kinderen spelen met elkaar of als ze daar behoefte aan hebben spelen ze alleen.

De samenstelling van de groep wisselt per dag en soms per uur. Dat kan gevolgen hebben voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Doordat ouders hun kind desgewenst kunnen komen halen of brengen, geeft dat roering in de dagplanning. Om ervoor te zorgen dat elk kind zich veilig voelt hebben we de volgende maatregelen genomen:

- Alle ochtenden en alle middagen van de week is er dezelfde pedagogisch medewerker op de kinderopvang.

- We werken zoveel mogelijk met vaste medewerkers en zo min mogelijk met invallers zodat alle kinderen en hun bijzonderheden bekend zijn
- Iedere dag hebben we dezelfde routine binnen de vaste onderdelen van de dag
- De aankleding van de groep blijft gehandhaafd zoals hij nu is.
- Medewerkers hanteren dezelfde omgangsregels en omgangsvormen

Dagindeling

Onze dagindeling kent op vaste tijden een aantal vaste onderdelen. Op vaste tijden wordt er gegeten, gedronken en fruit gegeten. De concrete invulling van een dag is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen en specifieke behoeften.

Baby's worden, in nauwe afstemming met de ouders, verzorgd wanneer zij daar behoefte aan hebben. Ze krijgen eten en drinken wanneer ze honger hebben en gaan slapen wanneer ze moe zijn. De rest van de tijd kunnen ze spelen in de box, rondkijken vanuit een wipstoel of worden ze geknuffeld op schoot.

Kinderen die ouder zijn eten, drinken en slapen gezamenlijk. Kinderen die aan 1 keer slapen genoeg hebben gaan na het middageten op bed. De overige bezigheden worden aangepast aan de behoeften van de kinderen. De kinderen kunnen binnen en buiten spelen. Daarbij kunnen ze kiezen uit gevarieerd speelgoed en uiteenlopende bezigheden.

We hanteren een vaste dagindeling:

7.30 uur	ontbijt
9.30 uur	fruit eten
10.00 uur	activiteit passend bij het thema vanuit Doenkids!
10.30 uur	buiten spelen
11.30 uur	lunch
12.00 -14.30 uur	slapen of rustig spelen
15.15 uur	fruit eten
17.30	avondeten

Op onze website en in de entree wordt deze dagindeling gecommuniceerd met de ouders. Dit is een globale dagindeling: iedere dag wordt opnieuw bekeken wat er zal worden gedaan met de kinderen. Een en ander is daarbij afhankelijk van het weer, de groepssamenstelling en de stemming van de kinderen. Wij sturen daarbij aan het einde van de dag, in verband met vermoeidheid van de kinderen, bewust op rustige activiteiten. Vaak vullen we dat samen in met het spelen aan de tafel, het doen van spelletjes en/of (voor)lezen van boekjes.

Opvangtijden en halen en brengen

- Voor dag en Dou is zes dagen per week geopend.
- Van maandag tot en met vrijdag van 5.30 – 22.00 uur en op zaterdag van 6.30 – 19.00 uur.
- Kinderen kunnen gedurende de openingstijden altijd worden gehaald en gebracht.
- Er geldt een minimum afname van 1 dagdeel per maand, en een minimum van twee uren per opvangdag.

Om de rust in de groep te handhaven weten ouders dat zij niet 'blijven hangen' in de groep. Overleg en nabespreken met de pedagogisch medewerker is altijd mogelijk op een rustige toon en niet midden op de groep.

Afscheid nemen

Bij het dagelijks brengen van de kinderen proberen we zoveel mogelijk volgens een vast ritueel het afscheid van de ouder te laten verlopen. Het 'zwaaien bij het raam' vervult voor veel kinderen een vertrouwd onderdeel van het afscheid nemen.

Activiteiten

Nagenoeg iedere ochtend hebben we een activiteit. Daarbij werken we volgens maandthema's die worden samengesteld uit het programma DoenKids. Vanuit dit programma kiezen we op diverse ontwikkelingsgebieden activiteiten die aansluiten bij het thema van dat moment. Hierbij kunt u denken aan:

- Knutselen aan tafel met papier, verf, klei of seizoensmateriaal.
- Zingen van liedjes die passen bij het thema
- Boekjes van de bibliotheek lezen
- Kringspelletjes
- Georganiseerd aan tafel spelen met speciaal speelgoed.
- Verkleeden, drama of poppenkast
- Muziek luisteren en samen dansen

De thema's die wij in het jaar 2016 hebben gepland zijn:

- Brr.. koud he!
- Kijk eens wat ik aan heb?!
- Circus Ondersteboven
- Lente
- Boerderij
- Water
- Eten en Drinken
- 'Ik en mijn lijf'
- Beroepen
- Sint Maarten en Sinterklaas
- Kerst

Het is voor de kinderen géén verplichting om mee te doen. We stimuleren dit echter wel, zeker voor de oudere kinderen. Vanaf een leeftijd van 2 jaar verwachten wij dat de kinderen meedoen aan de activiteiten. Uiteraard starten we hier geleidelijk mee en wat we daarbij verlangen is afhankelijk van de leeftijd en ook de specifieke kindkenmerken. Voor kleinere kinderen geldt vaak dat zij sneller wisselen en iets anders kunnen gaan doen.

Grotere kinderen worden gestimuleerd om de werkjes af te maken én mee te helpen met opruimen.

De middagactiviteit wordt afgestemd op de ochtendactiviteit. Veel activiteiten ondernemen we met kleinere groepjes. Zeker 's middags liggen er verhoudingsgewijs veel kinderen in bed. De resterende kinderen kunnen we dan, bij het uitoefenen van een bepaalde activiteit, specifieke aandacht geven.

Activiteiten buiten de groepsruimten

Op alle locaties hebben de kinderen de mogelijkheid om ook buiten de groepsruimten te spelen. Samen met de pedagogisch medewerker maken zij gebruik van een aanwezig speellokaal of, zoals op Villa Fonkel, de speelhal en het Atelier.

De mogelijkheden voor spelen buiten de groepen zijn per locatie benoemd in hoofdstuk 4.

Feesten

- Verjaardagen van de kinderen worden natuurlijk gevierd. We zingen liedjes, hangen slingers op, maken een feestmuts en uiteraard hoort er bij een verjaardag een klein presentje voor de jarige job. Vaak ontvangen alle kindjes een kleine traktatie van de jarige.
- Speciale verjaardagen krijgen bij ons ook speciale aandacht. Dit betekent dat de kinderen mogen knutselen voor hun jarige papa, mama, opa's en oma's. Uiteraard maken we ook iets moois voor moeder- en vaderdag. En als er een broertje of zusje wordt geboren, besteden we daar vanzelfsprekend ook op een leuke manier aandacht aan.
- Ook aan andere feesten zoals Sinterklaas en Kerst wordt speciale aandacht besteed. We hebben er voor gekozen géén centrale sinterklaasviering te houden. Veel kinderen hebben al een ruim aanbod van sinterklaasvieringen en daarnaast loopt de spanning op zo'n dag vaak hoog op. Dit betekent niet dat we geen aandacht aan de Sint besteden d.m.v. schoen zetten, zingen, spelen en knutselen.

Eten en drinken

Vers fruit, de broodmaaltijd, drinken en de verschillende tussendoortjes worden door ons verzorgd. Als een kind dieetvoeding heeft, wordt deze voeding door de ouders meegegeven.

Voor baby 's moet de voeding (poeder of moedermelk) en de fles apart meegebracht worden. Alles moet voorzien zijn van de naam van het kind. De voeding wordt dan in de koelkast bewaard en door ons klaargemaakt. Hoe wij omgaan met zuigelingenvoeding staat verder beschreven in het protocol zuigelingenvoeding in hoofdstuk 7.

Kinderen en persoonlijke hygiëne

Luiers worden verstrekt door Voor dag en Dou, deze worden geleverd door onze groothandel. Enkel in het geval het kind sterk allergisch reageert op deze luiers is het mogelijk dat wij voor dit specifieke kind een ander merk luiers aanschaffen. Alle verdere zaken zoals billendoekjes etc zijn op de locatie aanwezig.

Elk kind mag één favoriete (slaap)knuffel meenemen. Slaapzakjes, beddengoed, hydrofiel luiers en dergelijke zijn aanwezig. Gedurende de gehele dag worden de kinderen regelmatig verschoond, op vaste momenten en wanneer nodig.

Hoe wij concreet omgaan met persoonlijke hygiëne en hygiëne in het algemeen staat beschreven in de betreffende protocollen in hoofdstuk 7.

Sfeer en inrichting

Wij proberen op onderdelen de sfeer van thuis te creëren. Dit brengen wij ook tot uiting in de keuze van ons pand en de inrichting daarvan. We sluiten daarbij zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van onze kinderen. Door gebruik te maken van meubilair van dezelfde makelij wordt rust gecreëerd waarin zonder prikkels en afleiding gespeeld kan worden.

Voor dag en Dou kiest bewust haar speelgoed (speelkeuken, blokken, Lego Duplo, keukentje, poppenspeelgoed, boeken, knutselmateriaal enzovoorts). In wezen zal speelgoed dat werkt op batterijen niet bij Voor dag en Dou worden aangeschaft. Er zijn een aantal muziekinstrumenten die werken op batterijen, deze liggen niet voor het grijpen maar worden op gezette tijden en voor een beperkte tijd aan de kinderen gegeven,

Het snoezelpaleis en speelhuisje nemen een centrale rol in bij de indeling van de grote speelruimte. Kinderen zijn vrij gebruik te maken van alle speelgoed voorhanden.

Het werken met kinderen maakt het noodzakelijk dat het materiaal en de inrichting van de groepsruimte voldoet aan de strengste veiligheidsnormen met op zijn minst het CE keurmerk. Dat wil niet zeggen dat we geen ruimte overlaten om kinderen ook met natuurlijke materialen te laten omgaan en ze de vrijheid geven om te klauteren en te klimmen. Een kind moet ook kunnen leren van vallen en opstaan. Volgens

een gepland rooster worden ruimte en materialen op veiligheid gecontroleerd. Jaarlijks wordt aan de hand van risico inventaris - lijsten de veiligheid en gezondheid op kinderopvang Voor dag en Dou getoetst. Tekortkomingen worden geïnventariseerd met noteringen van de noodzakelijke aanpassing. R. I. verslagen zijn per locatie aanwezig.

De pedagogisch medewerkers

Onze pedagogisch medewerkers hebben een open en positieve houding naar alle kinderen, waardoor het kind de eigen ontwikkeling kan doormaken. De pedagogisch medewerker zorgt mede voor een vertrouwde en stimulerende sfeer. Belangrijk in de benadering van de pedagogisch medewerkers is dat zij kunnen variëren in hun gedrag en zowel stimulerend, begeleidend, corrigerend, sturend als ook afwachtend kunnen zijn. Daar waar mogelijk zullen de pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk mee doen met de diverse activiteiten. Dominant is dat gewenst gedrag wordt beloond. Ongewenst gedrag wordt zoveel mogelijk omgebogen door het kind iets anders aan te bieden.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk met een vast team van pedagogisch medewerkers te maken hebben. De inzet van de pedagogisch medewerkers is gebaseerd op een vast weekschema. Bij kortdurende vervanging maken wij gebruik van een vaste vervangster en zoeken wij in principe mogelijkheden binnen ons vaste team. Voor dag en Dou maakt géén gebruik van uitzendkrachten.

Al onze pedagogische medewerkers zijn minimaal MBO niveau 3 gediplomeerd en in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag. Medewerkers kunnen fulltime en parttime werkzaam zijn in onze organisatie en worden zoveel mogelijk op vaste dagen en tijden ingezet. Het team wordt geleid door een vestigingsmanager. Ieder kwartaal wordt er een werkoverleg gevoerd in de zogenoemde praktijkteams. houd het gehele team een werkoverleg, waarbij o.a. de te ondernemen activiteiten, hygiëne en de pedagogische werkwijze regelmatig op de agenda staan.

Zowel medewerkers als stagiaires dienen bij aanvang van hun werkzaamheden het pedagogisch beleid en alle protocollen te lezen en te paraferen voor gezien.

Deskundigheidsbevordering medewerkers; oog voor de ontwikkeling van de medewerker

Het spreekt vanzelf dat onze pedagogisch medewerkers een belangrijke taak hebben in het begeleiden van het welzijn en de ontwikkeling van de ons toevertrouwde kinderen en om onze drie kernwaarden geborgenheid, eigenheid en zelfontplooiing in de opvang van uw kind invulling te geven. Wij vragen van de pedagogisch medewerker dat zij werken vanuit een basishouding waarin zij open staan voor het kind. Een unieke, positieve en respectvolle benadering staat centraal in de begeleiding. De rol van de pedagogisch medewerker in de begeleiding wordt afgestemd op het karakter en ontwikkelingsfase van het kind. Het kind mag zijn wie hij is en de geboden begeleiding en activiteiten worden hierop aangepast zodat het kind zich op zijn eigen manier kan ontwikkelen en ontplooiën.

Gebruik van competenties

Net als bij kinderen beschikken ook onze pedagogisch medewerkers over eigen talenten. Dit uit zich vaak in hobby's of nevenactiviteiten. Voor dag en Dou wil deze individuele talenten graag benutten en inzetten voor de hele organisatie. Zo kan een medewerker die graag sieraden maakt een workshop geven voor de BSO op verschillende locaties of kan danstalent worden ingezet voor een aantal lessen dans. Op deze manier wordt het talent van de medewerkers zowel gewaardeerd als benut en kan dit extra voldoening geven in het werk.

Trainingen

Voor dag en Dou besteedt ruime aandacht aan de ontwikkeling van deskundigheid bij onze pedagogisch medewerkers. Zo krijgen al onze medewerkers regelmatig trainingen aangeboden waarbij kennisbevordering van de diverse ontwikkelingsfases van de kinderen, het ontwikkelingsgericht begeleiden en het daarop afgestemde handelingsgericht observeren onderwerpen van de training

kunnen zijn. Hiernaast worden specialisten ingezet om specifieke trainingen te verzorgen voor de pedagogisch medewerker die daarvoor in aanmerking komt. Hierbij denken we aan het trainen van medewerkers voor het afnemen van de peutertoets, een instructie over preventie wiegendood, een training over het gebruik van activiteitenplanningen voor de BSO etc.

Stagiaires

Kinderopvang Voor dag en Dou geeft stagiaires van verschillende scholen/opleidingen de mogelijkheid om hun stage ervaring hier op te doen. We begeleiden ze op de werkplek en in hun opdrachten. Ze worden boventallig ingezet. Het opleidingsniveau en de al opgedane ervaring kunnen voor een verdere inzet bepalend zijn. Het volledige stage beleid is terug te vinden in hoofdstuk 7. In dit beleid is o.a. beschreven welke taken en verantwoordelijkheden al dan niet aan de stagiair worden gegeven. Er zullen niet meer dan twee stagiaires per groep worden geplaatst. Ongeacht van het aantal uren dat de stagiair aanwezig is. Dit om de rust op de groep te bewaren. Een uitzondering op deze regel zijn scholieren die in het kader van hun beroeps oriënterende stage van het VMBO voor de duur van twee a drie weken aanwezig zijn.

Voor dag en Dou is gecertificeerd om stageplaatsen aan te bieden aan leerlingen van de volgende opleidingen:

Instapopleiding niveau 1
 Helpende niveau 2
 SAW kinderopvang niveau 3
 SAW kinderopvang niveau 4

Er kunnen per groep maximaal 2 stagiaires op dezelfde dag(en) komen en maximaal 3 stagiaires in totaal. Verschillende stage periodes zoals een snuffel stage, een halfjaar stage of een jaar stage zijn mogelijk.

Profiel van de stagiair:

Van mensen die stage willen lopen bij Voor dag en Dou wordt een open en onderzoekende houding verwacht, ongeacht opleiding en leerjaar. Affiniteit met kinderen en hen met respect behandelen. Een stage is bedoeld om te leren en we verwachten dat er feedback wordt gevraagd door stagiaires en daardoor gewerkt wordt aan de kwaliteiten die de pedagogisch medewerker dient te bezitten.

Profiel van de stagebegeleider:

Een stagiair krijgt een vaste pedagogisch medewerker als stagebegeleider. De stagebegeleider heeft de volgende taken:

- Zorgt ervoor dat de stagiair in de praktijk datgene kan leren wat voor de opleiding noodzakelijk is
- Instrueert de stagiair en begeleidt deze
- Voert wekelijks een gesprek met de stagiair
- Beoordeelt de stagiair en legt de vorderingen van de leerling vast.

Opbouw van de stage:

Vanuit de opleiding krijgt de stagiair opdrachten en competenties mee waar hij / zij aan moet werken tijdens de stage. Dit is afhankelijk van het opleidingsniveau en leerjaar. Een stage is opgedeeld in drie verschillende fases:

In de oriënterende fase gaat de stagiair zich bezig houden met het leren kennen van zijn / haar werkplek. Er wordt het volgende verwacht van de stagiair in deze fase:

- Observeren van de dagelijkse gang van zaken
- Contact maken met de kinderen
- Vragen stellen

- Voorstellen aan de ouders / verzorgers van de kinderen.

In de praktijk fase gaat de stagiair echt beginnen met leren. Hij / zij loopt mee met de pedagogisch medewerker en leert alle voorkomende handelingen. Er wordt het volgende verwacht van de stagiair in deze fase:

- Biedt het kind ontwikkelingsgerichte activiteiten aan
- Evalueert de werkzaamheden en opdrachten met de stagebegeleider
- Biedt het kind persoonlijke verzorging
- Voert schoonmaak werkzaamheden uit

De laatste fase van de stage is de evaluatie fase. Hierin wordt er terug gekeken naar de afgelopen periode en er wordt een beoordeling gegeven door de stagebegeleider. Er wordt het volgende verwacht van de stagiair in deze fase:

- Reflectie op eigen handelen
- Feedback kunnen geven en ontvangen
- Stage afsluiten met de kinderen

Belangrijk:

Het werken met mensen en kinderen betekent dat je met heel persoonlijke situaties te maken krijgt. Voor dag en Dou wil de privacy van haar klanten waarborgen en daarom moeten alle stagiaires een overeenkomst tekenen waarin afspraken staan om de privacy te waarborgen.

Binnen Voor dag en Dou is in het stagebeleid (7.10) een volledig overzicht opgenomen welke taken de verschillende stagiaires mogen uitvoeren binnen de organisatie. De stagebegeleider van de betreffende stagiaire, is altijd degene die akkoord geeft voor het uitvoeren van taken door stagiaires. Er wordt individueel bekeken of een stagiair capabel genoeg is een bepaalde taak uit te voeren. Stagiaires zijn nooit eindverantwoordelijk en te allen tijde boventallig.

Wanneer het gaat om het halen en brengen van kinderen van en naar school, sport of peuterspeelzaal in de nabije omgeving van de opvanglocatie, zal de begeleider eerst minstens 3 maal samen met de stagiair de meest veilige (en dus wellicht niet de kortste) route hebben gelopen. Een stagiair heeft nooit meer dan 4 kinderen uit een BSO groep bij zich, en nooit meer dan 2 kinderen onder de 4 jaar.

De stagiair dient op straat zichtbaar herkenbaar te zijn namens Voor dag en Dou door het dragen van het oranje hesje. Tevens is zij onderweg in bezit van de mobiele telefoon van de locatie en een duidelijke namenlijst van de te halen kinderen. De pedagogisch medewerker op locatie zorgt er voor goed bereikbaar te zijn wanneer de stagiaire onderweg is.

Achterwacht

In de opvang uren kan het voorkomen dat er volgens de pedagogisch medewerker - kind ratio maar 1 pedagogisch medewerker nodig is, wij vangen dit op door te werken met een achterwacht. Een achterwacht is een personeelslid die binnen 15 minuten aanwezig moet zijn om in het geval van een calamiteit de werkende pedagogisch medewerker te ondersteunen.

3-uursregeling

Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kindercentrum. Ook worden er regelmatig in de ochtend kinderen gebracht waarvan de ouders op het laatste moment de opvang aanvragen. Tijdens de middagpauze van pedagogisch medewerkers slapen veel kinderen, waardoor minder kinderen actieve pedagogische aandacht behoeven. Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen, is de drie-uursregeling van kracht.

Deze drie-uursregeling is alleen toepasbaar op bepaalde tijdstippen.

Het is mogelijk dat ten hoogste drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de ratio is vereist, maar nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers. Is er in zo'n situatie slechts één pedagogisch medewerker in het

kindercentrum, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene aanwezig. Per locatie is in het locatiegebonden 'Beleid Veiligheid en Gezondheid' vastgelegd op welke momenten er wordt afgeweken van de kind-leidster ratio. Voor dag en Dou maakt de personeelsplanning op basis van de op dat moment bekende kindplanning

Waarden en normen

Wij beschouwen het als een van onze taken om aan de kinderen vrij algemeen geldende waarden en normen over te dragen. Hier valt te denken aan je aan regels en afspraken houden, respect hebben voor anderen, beleefd zijn, samen delen, samen spelen, anderen geen pijn doen en algemene hygiëne.

Schriftjes

Voor ieder kind tot 4 jaar wordt een schrift bijgehouden. Regelmatig wordt er in geschreven hoe het met uw kind gaat, vorderingen, anekdotes en bezigheden worden genoemd. Ook plakken we foto's in van bijzondere momenten zoals een verjaardag. Als ouder krijgt u daardoor een goed overzicht hoe de dag van uw kind bij Voor dag en Dou is verlopen. Aan het einde van de opvangtijd heeft u een leuk overzicht van de periode bij ons kinderopvang.

Ouders

Wij stimuleren betrokkenheid van de ouders bij het kinderopvang. Dit komt zowel bij het dagelijkse contact als ook bij bijzondere activiteiten (bijvoorbeeld uitstapjes, ouderbijeenkomsten en oudercommissie) tot uiting. Wij hechten belang aan het dagelijks praatje bij het brengen en halen van de kinderen. Bovendien heeft ieder kind een eigen schriftje waarin de belangrijkste gebeurtenissen vermeld staan over hun verblijf bij Voor dag en Dou. Wij bieden verder alle gelegenheid tot een gesprek met de ouders.

Maandelijks verschijnt er De Fladder, een nieuwsbrief met informatie en actualiteiten. Alle ouders ontvangen deze per mail. De laatste edities van de nieuwsbrief zijn ook via de website te lezen. Middels De Fladder wordt u tevens op de hoogte gehouden van de bezigheden van de oudercommissie.

Mentor

Ieder kind heeft een mentor. Op de bevestiging van opvang die alle ouders aan het begin van het nieuwe jaar danwel bij aanvang van de opvang ontvangen, staat vermeld welke leidster van de groep waarop het kind wordt opgevangen, tevens de mentor van uw kind is. De mentor zal het aanspreekpunt zijn, voert gesprekken met ouders naar aanleiding van bijvoorbeeld observaties en houdt de ontwikkeling van het kind bij.

Gezondheid

We houden de gezondheid van alle kinderen goed in de gaten. Als een kind ziek is en/of koorts heeft, wordt op dat moment bekeken of wij de opvang voor uw kind kunnen verzorgen. U leest hierover meer in het protocol 'Ziek kind'.

Als kinderen ziek worden tijdens hun verblijf bij Voor dag en Dou nemen wij altijd contact op met de ouders. We overleggen dan samen hoe verder te handelen. Belangrijk aandachtspunt bij zieke kinderen is, voor de pedagogisch medewerkers en voor de ouders, het eventueel besmettingsgevaar en of het kind in staat is het aangeboden programma te volgen.

Speelruimte en speelgoed

Onze speel- en groepsruimten zijn zó ingedeeld dat kinderen zonder directe begeleiding daar veilig kunnen spelen. Wij voeren een bewust speelgoedbeleid. Dit betekent dat we middels het speelgoed de

kinderen stimuleren en proberen uit te dagen om nieuwe dingen te proberen. We beschikken over een breed assortiment aan speelgoed voor alle leeftijdscategorieën.

Regelmatig schaffen we nieuw speelgoed aan, zodat we ook voldoende kunnen blijven variëren. In de meeste ruimten is het speelgoed direct voor alle kinderen beschikbaar. Daarnaast is er ook speelgoed waar kinderen pas na overleg met de pedagogisch medewerkers mee kunnen spelen.

Plaatsingsbeleid

Afhankelijk van wachtlijsten en de wensen die de ouder heeft betreffende de dagen van opvang, plaatsen wij het kind op de groep zodra nodig is. Flexibele opvang wil ook nog wel eens ad-hoc gewenst zijn. Voor het kind voor het eerst op de groep komt proberen we altijd een kennismakingsgesprek te voeren. Tijdens dit gesprek ontvangen ouders/verzorgers (nogmaals) informatie over de gang van zaken bij Voor dag en Dou. Eventuele vragen worden beantwoord, wij leiden u rond en we maken afspraken.

Ieder kind is welkom bij Voor dag en Dou. Alleen indien de begeleiding veel zwaarder is vanwege een handicap of speciale verzorging kunnen wij tot de conclusie komen dat Voor dag en Dou niet de juiste aandacht en verzorging aan uw kind kan bieden. Wellicht zijn er dan mogelijkheden middels een PGB en een op een begeleiding, daarover gaan wij dan graag in gesprek. Moeilijke kinderen kennen wij niet. Wel kinderen die of tijdelijk of constant meer aandacht nodig hebben.

Wennen

In overleg met de ouders worden afspraken gemaakt over het wennen van het kind bij het kinderopvang. Mede afhankelijk van (de leeftijd van) het kind wordt hier een invulling aan gegeven. Soms start de opvang door samen met de ouders even te spelen, andere kinderen komen meteen voor enkele uurtjes. Altijd wordt het brengen en halen voor de eerste keren op een rustig moment gepland. Zo kan het verblijf goed voorgesproken worden en kunnen de eerste ervaringen achteraf ook goed uitgewisseld worden. De pedagogisch medewerkers observeren het nieuwe kind nauwlettend en sluiten verder zoveel mogelijk aan bij het tempo en de wensen van het kind.

Overstap naar een andere groep

Voor dag en Dou is een flexibele kinderopvang. Ouders weten dat er niet gewerkt kan worden met stamgroepen omdat de samenstelling van de groep (welke kinderen zijn aanwezig) iedere dag kan wijzigen. Zoals eerder beschreven zijn de aanwezige pedagogisch medewerkers op de groep wel zoveel mogelijk vast.

Toch zijn er situaties waarin kinderen duidelijk overstappen naar een andere groep. De overstap van een babygroep naar een peutergroep, en de overstap van de kinderopvang naar de BSO zijn situaties die een duidelijk markering zijn in het gebruik van de kinderopvang door het kind.

De overstap wordt door de pedagogisch medewerkers, in samenspraak met de ouders, in stappen begeleidt. Samen met de ouders spreken we af op welke momenten het kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit zal de eerste keer een uurtje spelen zijn en de volgende keer een dagdeel. Kijkend naar het individuele kind wordt een plan gemaakt. Het ene kind zal moeite hebben met de overstap, het andere kind wil misschien te snel.

De daadwerkelijke overstap van de kinderopvang naar de BSO, wordt bepaald door de ouders. In de praktijk is gebleken dat ouders het prettig vinden om kinderen die vlak voor of in de zomervakantie 4 jaar worden, nog tot de start van het nieuwe schooljaar op de kinderopvanggroep te houden.

De overstap van de babygroep naar een peutergroep gebeurt uiterlijk wanneer het kind anderhalf jaar wordt.

Wanneer een kind, in het geval van een flexibele planning, op een andere groep wordt geplaatst wegens het overschrijden van de maximale kind aantallen op de eigen groep, gaat er een bekende

pedagogisch medewerker met het kind mee om kennis te maken. Ouders zijn te allen tijde op de hoogte van de groep waarop hun kind wordt opgevangen.

Protocollen

Een aantal zaken hebben wij middels protocollen vastgelegd. Hierin wordt precies omschreven hoe te handelen bij een aantal specifieke gebeurtenissen. Denk hierbij aan: medicijngebruik, buikligging, kindermishandeling, kinderziektes, enzovoort. De geschreven protocollen zijn terug te vinden in de bijlage 'Protocollenboek'. Niet alle protocollen plaatsen wij op onze website, dit zou een overkill aan informatie en data zijn. Ieder protocol is altijd opvraagbaar bij de administratie of de mentor van het kind.

Bereikbaarheid

Bij de aanmelding wordt de ouders om adressen en telefoonnummers van bereikbaarheid gevraagd. Dit voor gevallen waarin inschakeling van ouders noodzakelijk gewenst is (ongevallen of ziekte). De ouder is zelf verantwoordelijk om bij wijzigingen deze aan ons door te geven.

Foto's van de kinderen

Wij hebben een digitale camera en maken foto's van uw kind. Deze foto's worden intern gebruikt voor bijvoorbeeld de kindfoto bij de entree of ter illustratie in De Fladder. Foto's van de kinderen worden nooit zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders geplaatst op Facebook, de website, een krantenartikel of (digitaal) verstrekt aan derden.

Hygiëne

Het jonge kind heeft nog niet veel weerstand opgebouwd en is dus zeker in groepsverband sneller vatbaar voor (kinder)ziektes. We nemen als leidraad daarbij de voorgeschreven hygiëne regels van de GGD in acht. Aan de hand daarvan hebben we een dagelijks -wekelijks en maandelijks schoonmaak en was -schema opgesteld. Dit wordt door de pedagogisch medewerkers gezamenlijk uitgevoerd. Daarbij wordt er waar extra hygiëne vereist is chloortabletten en alcohol gebruikt. Kinderen leren we ook hygiëneregels aan door na het plassen en voor het eten de handen te wassen. We leren ze te hoesten met het handje voor de mond.

Omgaan met rouwverwerking

Het overlijden van een persoon in de directe omgeving kan voor kinderen heel ingrijpend zijn. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker op de hoogte is, zodat zij er zo goed mogelijk op in kan spelen. Een dreumes zal, hoe vreemd soms voor volwassenen, snel weer opgaan in zijn spel. Hij associeert de kinderopvang nog niet met zijn woonomgeving. Een schoolkind daar in tegen kan dit al wel. Laten vertellen, laten tekenen, iets laten maken, troosten, aanhalen en warmte bieden zijn wezenlijke dingen waarmee je kinderen helpt om hun rouw en verdriet te verwerken.

De pedagogisch medewerker zal de rouwverwerking dan ook begeleiden op de individuele behoefte en het ontwikkelingsniveau wat het kind of de groep heeft.

Kindermishandeling en seksuele intimidatie

Vanaf mei 2011 (en later landelijk aangepast) beschikt kinderopvang Voor dag en Dou over de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit protocol bevat richtlijnen voor de te volgen handwijze van de pedagogisch medewerkers en/of ouders. Ze zijn gemaakt om op een verantwoorde wijze met voorkomende gevallen van kindermishandeling en/of seksuele intimidatie om te gaan. Het protocol is als bijlage opgenomen in hoofdstuk 7.

In de Meldcode Kindermishandeling, die wij integraal hebben overgenomen van het officiële document van de brancheorganisatie, worden een aantal functionarissen genoemd. Binnen Voor dag en Dou zijn de volgende personen gekoppeld aan de genoemde functionarissen:

Beroepskracht: Iedere pedagogisch medewerker bij Voor dag en Dou valt onder deze term
Aandachtsfunctionaris: De verantwoordelijke van de betreffende locatie of, indien niet aanwezig, de eigenaar

De houder of directie: Mw. D. ten Wolde - Koopman

Privacy bescherming

Als voor het belang van een kind of voor de algemene organisatie contact of overleg gezocht moet worden met externe instanties zoals GGD, JGZ, basisscholen of andere derden, dan wordt zorgvuldig gehandeld m.b.t. de privacybescherming van alle in vertrouwen gegeven informatie. Betreft het een individueel kind, dan zal dit na overleg met de ouders plaatsvinden, waarbij we altijd de belangen van het kind voorop stellen.

Overdracht verantwoordelijkheid

Zodra er een kind overdracht tussen ouders -pedagogisch medewerker heeft plaatsgevonden is vanaf dat moment de pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor het toezicht van het kind. Andersom geldt dit voor het eind van de dag als de pedagogisch medewerker het kind weer heeft overgedragen aan de ouders, neemt de ouder vanaf dat moment de verantwoordelijkheid weer over. Deze regel is om te voorkomen dat op de haal en breng momenten het kind eigenhandig zijn weg gaat vervolgen. Kinderen worden alleen aan de betreffende ouders meegegeven, of we moeten op de hoogte worden gesteld dat iemand anders uw kind op komt halen.

6. Huisreglement

Naast alle wet en regelgeving, verplichtingen en richtlijnen, protocollen en werkplannen, zijn er een aantal basisregels die ten grondslag liggen aan het dagelijks werken met elkaar en de kinderen. Op basis van geldende basiswaarden zoals respect hebben voor elkaar, jezelf en je omgeving hebben we huisregels gemaakt waaraan we ons houden om een prettig, werkbaar en veilig leef- en leerklimaat te waarborgen.

De huisregels zoals hieronder beschreven zijn opgehangen op de locatie en worden middels de website gecommuniceerd.

We zijn allemaal uniek en waardevol op onze eigen manier en willen dat we met respect en op waarde geschat behandeld worden. Zo gaan we ook met anderen om.

Bij de omgang met de kinderen houden volwassenen altijd hun eigen emoties onder controle. Er wordt niet geschreeuwd tegen kinderen of fysiek contact gemaakt uit frustratie of boosheid.

We hebben respect voor elkaars spullen. Ouders zijn verantwoordelijk voor het correct opruimen van tassen en jassen in de luizenzak om verwarring of beschadiging te voorkomen.

Bij alle activiteiten houden we de veiligheid en gezondheid van de kinderen in het oog.

Het is niet toegestaan te roken in het gebouw. Ook het nuttigen van alcoholische dranken is verboden.

Om de rust op de groep te waarborgen houden we het halen en brengen kort, zo veel mogelijk zonder de kinderen in hun spel te storen. Nabespreken of overleg met de pedagogisch medewerker kan altijd, rekening houdend met de kinderen die er op dat moment zijn.

Slotbepaling klachtenregeling

Voor dag en Dou is aangesloten bij De geschillencommissie. U kunt zich te allen tijde wenden tot:

De Geschillencommissie
Postbus 90600
2509 LP DEN HAAG
070 310 5310
www.degeschillencommissie.nl

Van ieder kalenderjaar ontvangen wij een klachtenjaarverslag van De Geschillencommissie. Aan de hand van dit verslag maken wij een eigen jaarverslag klachten. Deze verslagen kunt u terug vinden op de website.

7. Bijlagen

Bijlage 1:	Protocollenboek
Bijlage 2:	Meldcode kindermishandeling
Bijlage 3:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Fonkel
Bijlage 4:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Sprankel
Bijlage 5:	Beleid Veiligheid en Gezondheid Villa Roezemoes